MAS Sedlčansko, o.p.s.
262 56 Krásná Hora n/Vlt. č.172
IČ: 274 08 116

Výroční zpráva MAS Sedlčansko, o.p.s. za rok 2009

„Sedlčansko - pohoda v srdci Čech“

Zprávu předkládá: Jiří KUŽEL – ředitel společnosti

V Krásné Hoře nad Vltavou dne ……2010

Razítko a podpis: ……..

MAS Sedlčansko, o.p.s.
262 56 Krásná Hora n/Vlt. č.172
IČ: 274 08 116

Obsah:

1. Úvod ……. 3
2. Základní údaje……... 4 – 10
3. Finanční zpráva……. 11
4. Zpráva o činnosti …….. 12 – 14
5. Zpráva o auditu, účetní závěrka ..……. 15
6. Statut MAS Sedlčansko,o.p.s……..15-21

1. Úvod

MAS Sedlčansko,o.p.s. se v roce 2009 potýkala jako mnohé další MAS s tíživou finanční situací. Až téměř do poloviny roku nebylo jasné zda MAS, uspěla nebo ne se žádostí o dotaci z Programu rozvoje venkova ČR na období 2007-2013/Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova (EAFRD), opatření IV.1.2. v PRV osa IV.Leader se SPL“ Sedlčansko pohoda v srdci Čech“.
Po celý rok 2009 se MAS snažila plnit závazky, ke kterým se svým vznikem zavázala vůči občanům regionu a Sdružení zakladatelů. Kompletní činnost uvedena dále, viz. Zpráva o činnosti.
Rok 2009 byl pro MAS rozhodující pro to, zda bude dále bez finančních prostředků existovat, případně jaká bude její další činnost, v jakém rozsahu, nebo zda svou činnost bude muset ukončit.
Dne 9.4.2009 bylo rozhodnuto Ministerstvem zemědělství, že MAS Sedlčansko,o.p.s je vybrána k podpoře z PRV, jako „32 Plus“.Tím se stala pro nás finanční stránka přijatelnější, ale přeci jenom ne tak jednoduchá, protože prostředky nejsou ve výši, tak jak předpokládal SPL, přesto musíme plnit všechny povinnosti v plném rozsahu. Prostředky jsou podstatně zkráceny a na všechnu činnost nám bez dalších finančních prostředků nestačí a první část je vyplacena až po ukončení a z administrování 2.etapy 2009 PRV osa Leader, v případě MAS Sedlčansko dne 18.12.2009. Tento problém si uvědomoval i Krajský úřad Středočeského kraje a v zájmu udržení MAS Středočeského kraje, s vybranými MAS podepsal Smlouvy o poskytnutí účelové dotace Středočeského kraje na zajištění činnosti místní akční skupiny a její spolupráce s Krajským úřadem Středočeského kraje v roce 2009.Převedením finančních prostředků od Krajského úřadu na účet MAS a půjčkou na před financování činnosti MAS, byly problémy alespoň pro rok 2009, částečně vyřešeny a mohli jsme se věnovat plně realizaci Strategického plánu Leader a další činnosti a povinností plynoucích ze smlouvy se Středočeským krajem, ale i tvorbě vlastních projektů které jsme podali ve formě žádostí o dotace.Během roku jsme řešili i technické problémy, které se ukázali až při samotné realizaci SPL, například úprava Statutu MAS, viz. Zpráva o činnosti a Statut, ale i zázemí pro činnost, které bylo vyřešeno novou kanceláří MAS.
Po celý rok jsme předávali informace, která se k nám dostaly z úřadu Středočeského kraje, MZe, MMR, SPOV, KIS Příbram, svým členům a všem obcím v našem regionu prostřednictvím mailu, osobně nebo na stránkách www.sedlcansko.eu, které v současné době nahrazujeme novými stránkami **www.massedlcansko.eu** Podíleli jsme se na pomoci při zpracování žádostí o dotace pro různé žadatele a zpracovávali žádosti pro samotnou MAS.
V roce 2009 jsme vyhlásili 1.výzvu MAS, pro 8. kolo žádostí o dotaci z PRV, osa IV. Leader, opatření IV.1.2.Realizace místní rozvojové strategie, kdy celkový požadovaný finanční požadavek na projekty činil 2.756.810,-Kč. a 2.výzvu MAS pro 9. kolo žádostí o dotaci z PRV, osa IV. Leader, opatření IV.1.2.Realizace místní rozvojové strategie.
Na závěr lze konstatovat, že MAS Sedlčansko,o.p.s. se podařilo v roce 2009 stabilizovat a rozvíjet činnost tak, aby následujících letech mohla naplňovat představu všech členů MAS a obyvatel regionu o **Sedlčansku – pohodě v srdci Čech**.

Jiří Kužel, ředitel MAS Sedlčansko,o.p.s.

2. Základní údaje

Vznik obecně prospěšné společnosti

Obecně prospěšná společnost Sedlčansko o.p.s. vznikla zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Městským soudem v Praze, do oddílu O, vložky č. 406, a to usnesením uvedeného soudu ze dne 19. prosince 2005

Zakladatelé společnosti

Jméno, sídlo, IČ zakladatele
Sdružení obcí Sedlčanska , Nám. T. G. Masaryka 32, 264 01 Sedlčany;
IČ: 61904040
ZD Krásná Hora nad Vltavou a.s., Krásná Hora nad Vltavou 172, 262 56;
IČ:00107999

Sídlo společnosti a provozovny

Sídlo
Krásná Hora nad Vltavou č.172
262 56 Krásná Hora nad Vltavou

Kancelář

Krásná Hora nad Vltavou č.252
262 56 Krásná Hora nad Vltavou

Obecně prospěšné služby

Společnost byla založena za účelem poskytování obecně prospěšných služeb, jejichž cílem je rozvoj regionu Sedlčanska a to zejména:

Rozvoj kulturního, společenského, sociálního a ekonomického zázemí:
• Efektivní využívání kulturních zdrojů, ochrana a zachování dědictví
• Zajištění prostor, vybavení a služeb k pořádání kulturních a společenských akcí
• Výchova, vzdělávání, informování dětí a mládeže
• Zvýšení kvalifikace obyvatel, osvěty a poskytování poradenských činností
• Zachování a posílení životaschopných sociálních struktur
• Zajištění kvalitních pracovních a životních podmínek
• Zlepšení podmínek zaměstnanosti s cílem zajistit využití vrozeného potenciálu
• Koordinace rozvoje venkova a jeho osídlování
• Zajištění potřebné infrastruktury
• Rozvoj sociálního a ekonomického potenciálu
• Zlepšení a udržení konkurenceschopnosti
• Diverzifikace činností s cílem zavádět doplňkové nebo alternativní činnosti
• Zachování a posílení charakterizovaných systémů hospodaření
• Posílení ekonomického prostředí zvýšením přidané hodnoty místních produktů
• Příprava místních komunit na koncipování a realizaci místního rozvoje
• Podpora aktivního partnerství místních aktérů

Zajištění technické infrastruktury:
• Obnova lesních a polních cest
• Zajištění prostupnosti krajiny
• Realizace cyklostezek, hippostezek, pěších a naučných cest
• Vybudování a obnova přístupových cest i doprovodných komunikací
• Vytváření kvalitních forem dopravního využití
• Odstranění živelné skládky
• Zajištění správného ukládání odpadů
• Vybudování zařízení na recyklaci, třídění a likvidaci odpadů
• Výstavba kanalizace nebo čistíren odpadních vod
• Zabezpečení zásobování pitnou vodou, elektrickou energií, plynem a teplem

Podpora zemědělství a obnovitelných zdrojů energie:
• Podpora multifunkčního zemědělství jeho diverzifikace
• Rozvoj trvale udržitelného rozvoje venkova a podněcování tradiční zem. výroby
• Zlepšení podmínek hospodaření a prodeje jejich produktů
• Rozvoj, přestavby a změny zaměření výrobního potenciálu
• Podpora zavádění nových technologií ke zlepšování jakosti výrobků
• Podpora investic zlepšující pracovní, výrobní i zdravotní podmínky
• Podněcování snižování výrobních nákladů a zvyšování jakosti
• Ochrana a zlepšování přírodního prostředí i pohody zvířat

• Aplikace nových inovací ke zlepšení a monitorování jakosti
• Ochrana a posílení vysoké hodnoty přírody a trvale udržitelného zemědělství
• Usměrňování výroby v souladu s předvídatelnými tržními trendy
• Podněcování rozvoje nových odbytišť, odbyt. kanálů nebo zpracovatelských postupů
• Nákup strojů a technologie pro výrobu obnovitelných zdrojů energie
• Stavební, technologické a strojové vybavení k využívání obnovitelných zdrojů energie
• Výstavba zařízení nebo rozvodů pro využití obnovitelných zdrojů energie

Zlepšení stavu životního prostředí a atraktivity území:
• Podpora ochrany životního prostředí
• Rehabilitace přírodních lokalit a obnova zdevastované krajiny
• Obnova parků, zahrad, krajinářských úprav, památných stromů a stromořadí
• Regenerace poškozené krajiny, nákup a výsadba dřevin, rostlin, osiv a zvířat
• Pořizování strojů, zařízení i technologií pro obnovu a údržbu přírodního dědictví
• Obnova a čištění vodních ploch nebo rybničních soustav
• Výstavba a obnova sportovních zařízení
• Podpora lesnictví, rybářství, myslivosti, turistiky a cestovního ruchu
• Obnova budov, památek, historických objektů a charakteristických stavebních prvků
• Statické zabezpečení zříceniny

Využívání realizace spolupráce a technická pomoc:
• Komunikace a spolupráce se subjekty majícími vztah k rozvoji venkova a zemědělství
• Další společná územní meziregionální nebo zahraniční mezinárodní spolupráce
• Odstraňování nerovností a posílení stejných příležitostí pro muže i ženy
• Tvorba a provoz informační základny, zajištění základní technické pomoci
• Příprava a realizace inform. a metodických materiálů a různých školících pomůcek

Živnostenská oprávnění
K zajištění své činnosti je společnost také registrována u Živnostenského úřadu na Městském úřadu Benešov pro tyto předměty
podnikání:
1. Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
2. Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
3. Reklamní činnost a marketing
4. Činnost podnikatelských, finančních, organizačních a ekonomických poradců

Statutární orgán společnosti
Statutárním orgánem společnosti je správní rada, v jejím čele stojí předseda.

Předseda správní rady:	Ing. Luděk Mácha
Členové:	Petr Štěpánek
	Ing.Marie Červenková

Správní rada se schází nejméně jednou za tři měsíce. Jednání správní rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti určí členové správní rady předsedajícího jednání. Správní rada rozhoduje většinovým způsobem. Při rozhodování rady rozhoduje nadpoloviční většina členů přítomných na jednání. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.

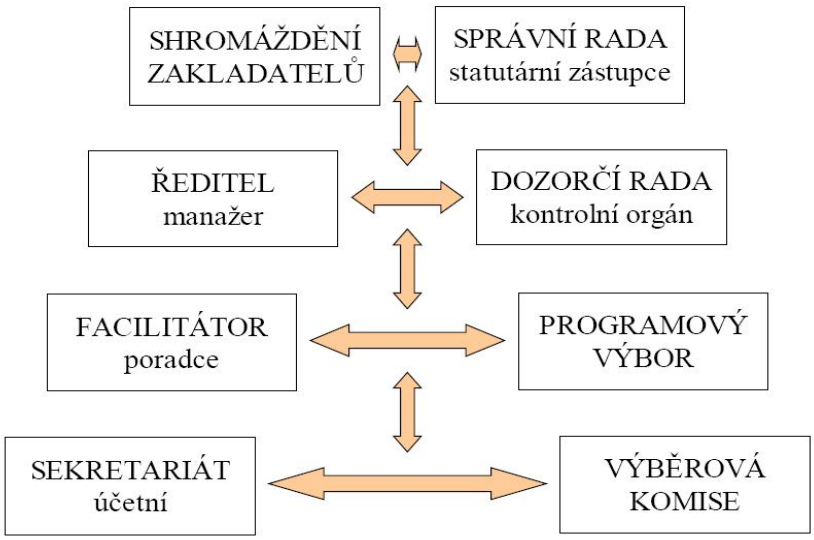
Kontrolní orgán společnosti
Kontrolním orgánem společnosti je dozorčí rada, v jejím čele stojí předseda.

Předseda dozorčí rady:	Petr Halada
Členové:	František Vácha
	Ing.Václav Dědina

Dozorčí rada zasedá podle potřeby, nejméně však 1x za rok a mezi její působnost patří:
- přezkoumává roční uzávěrku a výroční zprávu společnosti
- nejméně jedenkrát ročně podává správní radě společnosti zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti
- dohlíží na to, aby společnost vyvíjela činnost v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zakládací listinou a statutem společnosti
- je oprávněna podávat správní radě společnosti návrh na odvolání ředitele společnosti
- je oprávněna nahlížet do účetních knih a jiných dokladů společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje
- je oprávněna svolat mimořádné jednání správní rady společnosti, jestliže to vyžadují její zájmy

V ostatních věcech je úprava poměrů dozorčí rady stejná jako u správní rady

Struktura a organizace MAS ("organizační schéma MAS") –



Složení orgánů rozhodovací úrovně

Správní rada		
Ing. Luděk Mácha	EKO-SOFT spol. s r.o.	Předseda správní rady
Ing.Marie Červenková	ZS Nalžovice	Člen správní rady
Petr Štěpánek	Obec Petrovice	Člen správní rady

Výběrová komise	
Ing. Stanislav Žák	OSVČ
	Sdružení obcí
Miloslav Hrazánek	Sedlčanska
Jaroslava Černá	ZD Krásná Hora a.s.
Zdeněk Kovařík	Brother Records s.r.o
Jindřich Bláha	Obec Dublovice a.s.

Programový výbor	
Pavel Spilka	Obec krásná Hora n/Vlt
Jiří Vokrouhlík	Obec Milešov
Martin Švec	TJ Krásná Hora
Ing.Milan Kakeš	ZD Krásná Hora a.s.
Božetěch Burda	Zeměd.Klučenice a.s.

Výbor pro ženy	
Mgr.Blažena Suchopárová	Obec Krásná Hora
Irena Löffelmannová	Obec Milešov
VeronikaVeselá st.	Zem.Klučenice a.s.
Miloslava Postawová	Obec Kamýk n/Vlt.
Miroslav Šplíchal	Obec Milešov

Výbor pro mladé	
Zuzana Daňhelková	Obec Kamýk n/Vlt.
Ing.Josef Hroch	ZD Krásná Hora a.s.
Miloslav Holan	TJ Krásná Hora
Veronika Veselá ml.	Zeměd.Klučenice a.s.
Petra Štěpánková	Obec Petrovice
Martin Švec	TJ Krásná Hora

Zaměstnanci společnosti
Ředitel společnosti: Jiří Kužel

MAS Sedlčansko, o.p.s.
262 56 Krásná Hora n/Vlt. č.172
IČ: 274 08 116

Manažerka společnosti: Zdeňka Fořtová

Účetnictví zpracovala: EKO-SOFT s.r.o.
Členové MAS:

Sdružení obcí Sedlčanska
Sdružení obcí Sedlčanska je v MAS zastupováno Petrem Haladou, Ing.Josefem Vencovským, Miloslavou Postawovou a Zuzanou Daňhelkovou.

Obec Dublovice
Obec Dublovice je zastupována Jindřichem Bláhou.

Obec Petrovice
Obec Petrovice zastupuje v MAS pan Petr Štěpánek.

Obec Krásná Hora nad Vltavou
Obec Krásná Hora nad Vltavou je v MAS zastoupena panem Pavlem Spilkou a Mgr.Blaženou Suchopárovou.

Obec Milešov
Obec Milešov zastupuje Jiří Vokrouhlík, Miroslav Šplíchal a Irena Löffelmannová

TJ Krásná Hora
Tělovýchovná jednota je v MAS zastupována Miloslavem Holanem a Martinem Švecem.

Klub Sorbona
Klub Sorbona je občanské sdružení, v MAS je zastupováno panem Janem Burianem.

ZD Krásná Hora nad Vltavou a.s.
Zemědělské družstvo a.s. v MAS zastupuje paní Jaroslava Černá, Josef Bartoš, Ing.Josef Hroch a Ing.Milan Kakeš.

EKO-SOFT spol. s r.o.
Tato společnost je v MAS zastoupena panem Ing. Luďkem Máchou.

Zemědělská Klučenice a.s
Akciová společnost je v MAS zastoupena panem Stanislavem Žákem st., Božetěchem Burdou, paní Veronikou Veselou st. a ml..

Zemědělská společnost Nalžovice, a.s.
Akciová společnost je v MAS zastoupena Ing. Marií Červenkovou.

Ing. Stanislav Žák
Pan Ing. Stanislav Žák je partnerem MAS jako fyzická osoba.

František Vácha
Pan František Vácha je partnerem MAS jako fyzická osoba

ZS Dublovice a.s.
Tato akciová společnost je v MAS zastoupena panem Richardem Mlejnkem a Ing. Václavem Dědinou.

Brothers Records s.r. Společnost v MAS zastupuje pan Zdeněk Kovařík.

Obec Dolní Hbity zastupuje v MAS Ing.Jan Michálek.

Obec Jablonná zastupuje v MAS pan Ladislav Trnka.

Partneři MAS:

Partner
Agrární komora Příbram
Brdy- Vltava, o.p.s.
Česká spořitelna, a.s.
Česká zemědělská univerzita Praha
Krajské inf. Středisko StČ kraje
MAS Krajina srdce
MAS Střední Povltaví
Myslivecké sdružení Petrovice
Občanské sdružení Nechvalicko
SK Petrovice
TJ Sokol Krásná Hora n. Vltavou

Obdržené dotace na realizaci projektů
Naše činnosti a projekty, které realizujeme, by nebyly možné bez finanční podpory grantových a dotačních programů.

Účelová dotace Středočeského kraje na zajištění činnosti MAS a její spolupráce s Krajským úřadem Středočeského kraje
Poskytovatel: Středočeský kraj
Obdržená dotace: 145 000,- Kč

Realizace Strategický plán Leader,rozpočet pro rok 2009
Poskytovatel: Státní zemědělský intervenční fond
Obdržená dotace osa IV.1.1.-proplacená: 441.414 ,- Kč
-z administrovaná/ještě neproplacená: 245.292 ,- Kč
osa IV.1.2.-projekty žadatelů/administrované : 2.746.825,- Kč

3. Zpráva o hospodaření

E K O - S O F T

Firma:MAS Sedlčansko, o.p.s. Dne: 02.02.2010
V Ý P I S PODNIKOVÉ V Ý S L E D O V K Y NÁPOČTOVÉ OBDOBÍ 1309 Č.V.B03

ÚČET	NÁZEV ÚČTU	CZK NÁKLADŮ	%	CZK VÝNOSŮ	%
501	SPOTŘEBA MATERIÁLU	38542.00	4.76	0.00	0.00
512	CESTOVNÉ	24155.00	2.98	0.00	0.00
518	SLUŽBY	270053.00	33.35	0.00	0.00
521	MZDOVÉ NÁKLADY	402495.00	49.71	0.00	0.00
524	ZÁKONNÉ SOCIÁLNÍ POJIŠTĚNÍ	64180.00	7.93	0.00	0.00
538	OSTATNÍ DANĚ A POPLATKY	750.00	0.09	0.00	0.00
548	OSTATNÍ PROVOZNÍ NÁKLADY	7591.00	0.94	0.00	0.00
580	POSKYTNUTÉ PŘÍSPĚVKY	2000.00	0.25	0.00	0.00
S O U Č E T		809766.00		0.00	
644	ÚROKY	0.00	0.00	12.78	0.00
684	ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY	0.00	0.00	1600.00	0.27
691	PROVOZNÍ DOTACE	0.00	0.00	586381.00	99.73
S O U Č E T		0.00		587993.78	
ZISK (ZTRÁTA)			-221772.22		

4. Zpráva o činnosti

ZPRÁVA O ČINNOSTI MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY V ROCE 2009

V lednu jsme se mimo běžné pracovní povinnosti zúčastnily společného jednání středočeských MAS v Říčanech, schůzky s MAS Krajina srdce Mladá Vožice, za účelem vytvoření společného projektu spolupráce v PRV a manažerka MAS se zúčastnila školení Manažera pro rozvoj venkovského prostoru v Benešově.

V únoru jsme k běžným povinnostem vyhotovili a odevzdali závěrečnou zprávu o poskytnutí **účelové dotace Středočeského kraje na zajištění činnosti Místní akční skupiny a její spolupráce s Krajským úřadem Středočeského kraje v roce 2008**, ev.číslo smlouvy 2604/REG/2008.Manažerka MAS se účastnila školení manažera v Benešově a dále jsme se zúčastnili dalšího setkání středočeských MAS v Mělníku, kde bylo mimo jiné projednáno změna asociace středočeských MAS na Krajské sdružení Národní sítě MAS ČR.

V březnu se zúčastnili Valné hromady NS MAS v Zábřehu na Moravě, workshopu ROP v Benešově, semináře k programu Školící střediska v Praze, opět školení manažera v Benešově a v tomto měsíci proběhla i schůze správní rady MAS v Krásné Hoře a 16.3.2009 schůze, dozorčí rady a Shromáždění zakladatelů opět v Krásné Hoře. Na tomto jednání byla schválena Výroční zpráva za rok 2008, byly odsouhlaseny změny ve statutu MAS, týkající se členských příspěvků a délky funkčního období programového výboru a výběrové komise (upravený statut je součástí této zprávy) Bylo zvoleno nové obsazení Programového výboru, členy se stávají Jiří Vokrouhlík, Pavel Spilka, Martin Švec, Ing.Milan Kakeš, Božetěch Burda, nové obsazení Výběrové komise, členy se stávají Ing.Stanislav Žák, Miloslav Hrazánek, Jaroslava Černá, Jindřich Bláha, Zdeněk Kovařík, nové obsazení Dozorčí rady, členy se stávají Petr Halada, František Vácha, Ing.Václav Dědina, nové obsazení Správní rady, Ing.Luděk Mácha, Petr Štěpánek, Ing.Marie Červenková.

V dubnu jsme mimo jiné zúčastnili setkání středočeských MAS v Rakovníku, semináře Zelená úsporám který pořádala NS MAS v Brně a manažerka složila závěrečné zkoušky Manažera pro rozvoj venkovského prostoru na ÚZEI Praha.

V květnu jsme opět mimo jiné zúčastnili školení „Jak podat žádost v programu PRV“; pořádaným UZEI a školení pořádané se zaměřením na projekty Spolupráce v Mze v Praze.

V červnu jsme zahájili jednání a přípravu projektu Spolupráce s MAS Brdy-Vltava, který po dokončení a odevzdání na RO SZIF bude nést název „Památky kolem středního toku Vltavy aneb Vraťme život našim památkám“.Zúčastnili se semináře na Mze v Praze, pro 64 MAS vybraných k podpoře z PRV a setkání MAS 32 Plus opět na Mze v Praze.Dále jsme se zúčastnili jednání středočeských MAS na krajském úřadu Středočeského kraje.V tomto měsíci jsme s vědomím toho, že jsme jednou z do vybraných 32Plus, zahájili jednání o půjčkách, tak abychom mohli před financovat první a druhou etapu v projektu SPL, kdy jsme činnost financovali z vlastních soukromých prostředků, již od listopadu 2008 a otevřeli kancelář MAS v pronajatých prostorách

č.p.252 v Krásné Hoře nad Vltavou.Dne 23.6.2009 proběhlo zasedání Správní rady MAS, na jejímž jednání bylo rozhodnuto o přijetí nových členů Sdružení zakladatelů, obcí Dolní Hbity a Jablonná.Přijetím těchto členů se rozšířilo území MAS Sedlčansko,o.p.s, na 437,23 km2 s počtem 21564 obyvatel.

V červenci jsme mimo jiné odevzdali na SZIF ke schválení rozpočet k financování SPL, proběhla schůze Programového výboru, dvakrát schůze Shromáždění zakladatelů, setkání na přípravách projektu Spolupráce s MAS Brdy-Vltava a podpis **Smlouvy o poskytnutí účelové dotace Středočeského kraje na zajištění činnosti Místní akční skupiny a její spolupráce s Krajským úřadem Středočeského kraje v roce 2009**.V tomto měsíci bylo Shromážděním zakladatelů schváleno před financování SPL a to půjčkou od soukromé osoby, která se bude postupně splácet.

V srpnu jsme mimo jiné podepsali dohodu na RO SZIF o poskytnutí dotace z programu rozvoje venkova ČR, vyhlásili jsme **1. výzvu příjmu žádostí o dotaci z Programu rozvoje venkova ČR na období 2007-2013/Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova (EAFRD), osa IV Leader, opatření IV.1.2. Realizace místní rozvojové strategie**, **fiche č.5** s celkovou alokací finančních prostředků 2 746 825,-Kč. Na kanceláři MAS proběhlo školení potencionálních žadatelů o dotaci z vyhlášené výzvy.Dále jsme se zúčastnili na výstavě Země živitelka a na semináři, který zde pořádalo MZe.V tomto měsíci došlo k uhrazení všech finančních závazků v souladu s pravidly SPL, tak aby mohlo dojít k podání žádosti o proplacení z Mze.Také jsme zpracovali a podali **žádost na Nadaci ČEZ o příspěvek na projekt opravy Pomníku letců, v Krásné Hoře nad Vltavou.**

V září jsme podali žádost o proplacení na RO SZIF v Praze, kde jsme ještě dvakrát v tomto měsíci konzultovali žádost. Dále proběhla schůzka na Dobříši s MAS Brdy -Vltava na práci s projektem Spolupráce, dvakrát schůze programového výboru a dvakrát schůze výběrové komise.V průběhu měsíce jsme přijímali podané žádosti o dotaci z SPL, prováděli administrativní kontrolu, další činnosti v souladu s pravidly Leader a zúčastnili se na jednání MAS Středočeského kraje v Říčanech.V tomto měsíci proběhla kontrola Finančního úřadu v Příbrami na použití prostředků státního rozpočtu poskytnutých v roce 2006 Ministerstvem zemědělství ČR-registrační číslo CZ05.04/2.1.00.1/0750.Uvedenou kontrolou nebyly zjištěny skutečnosti, které by byly porušením rozpočtové kázně podle zákona č.218/2000 Sb..(zpráva Finančního úřadu v Příbrami č.j.:98883/09/063980202427).V září byla zaregistrována žádost s názvem **Statek Vletice** na **ROP Střední Čechy, žadatele Občanské sdružení Statek Vletice, do Prioritní osy 15.2 Cestovní ruch,** kde jsme poskytovali konzultace při tvorbě projektu a i při podání samotné žádosti.

V říjnu jsme se zúčastnili školení OP VK, pořádaného krajským úřadem Středočeského kraje v Praze, semináře venkova pořádaného MAS Střední Povltaví, školení na sledování a tvorbu monitorovacích ukazatelů, pořádaného krajským úřadem Olomouckého kraje v Olomouci. Dokončili jsme práci na projektu spolupráce s MAS Brdy Vltava,s názvem projektu **Památky kolem středního toku Vltavy aneb vraťme život našim památkám, s odevzdáním žádosti o dotaci z PRV, opatření IV.2.1.Realizace projektů spolupráce a Realizace projektů národní spolupráce, na SZIF,** pod registračním. číslem 09/008/4210a/120/000023.Dále jsme po splnění všech náležitostí předali na **RO SZIF pět podpořených projektů z výzvy č.1,** vybraných MAS **k podpoře z PRV, osa Leader, opatření IV.1.2. Realizace místní rozvojové strategie**. SK Petrovice-**Kvalita pro sportovce i diváky**, Obec Krásná Hora-**Dětské hřiště**, Obec Kamýk nad Vltavou-**Obec Kamýk nad Vltavou pro KROK, poskytovatele sociálních služeb**, Obec Vysoký Chlumec-**Rozvoj obce Vysoký Chlumec a jejich místních částí**, Obec Milešov-**Rekonstrukce kulturní a společenské budovy v osadě Klenovice**.V tomto měsíci proběhlo jednání Správní rady a jednání Sdružení zakladatelů a došlo ke schválení Hlášení č.4 o změnách v rámci PRV o rozšíření

území působnosti MAS o obce Dolní Hbity a Jablonná, kdy tyto obce budou moci žádat počínaje rokem 2010 o dotace z projektu Sedlčansko-pohoda v srdci Čech.

V listopadu jsme se mimo jinou činnost zúčastnili národní konference Venkov 2009, na zámku Holešov, školení o možnosti čerpání podpory na projekty od Ministerstva průmyslu a obchodu, v Praze a po obdržení finanční alokace pro rok 2010 z PRV, proběhlo jednání Programového výboru MAS, kde bylo rozhodnuto o vyhlášení 2.výzvy příjmu žádostí o dotaci a jejím znění.Bylo rozhodnuto o podpoře fiche. č.1.s finanční alokací 400.000,- Kč a fiche č.7 s finanční alokací 1.000.000,-Kč.Celková finanční alokace pro rok 2010 je stanovena ve výši 3.590.739,-Kč, z toho osa IV.1.1.-718.148,-Kč a osa IV.1.2.-2.872.591,-Kč.
Zpracovali a odevzdali jsme aktualizovaný přehled připravovaných a realizovaných projektů obcí, mikroregionů, podnikatelů i NNO spolufinancovaných z prostředků kraje, státu i EU, včetně zhodnocení realizace projektů s jejich případným dopadem na rozvoj oblasti MAS, v souladu s článkem IV. odstavec 2., písmeno a). **Smlouvy o poskytnutí účelové dotace Středočeského kraje na zajištění činnosti Místní akční skupiny a její spolupráce s Krajským úřadem Středočeského kraje v roce 2009.**

V prosinci proběhlo jednání Správní rady MAS, vyhlásili jsme **2.výzvu pro příjem žádostí o dotaci z Programu rozvoje venkova ČR na období 2007-2013/Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova(EAFRD), Osa IV. Leader, Opatření IV.1.2.Realizace místní rozvojové strategie.** Dále jsme se zúčastnili jednání na RO SZIF, k připomínkám k odevzdaným projektům, jednání a odstranění připomínek na projektu spolupráce s MAS Brdy-Vltava, jednání Národní sítě MAS v Říčanech s podpisem,, Partnerské smlouvy mezi Místními akčními skupinami“, mezi MAS Vladař o.p.s. a MAS Sedlčansko, o.p.s.. Zúčastnili jsme se jednání Krajského sdružení NS MAS Středočeského kraje, na krajském úřadu Středočeského kraje v Praze, jednání Celostátní sítě pro venkov, na UZEI Praha.
V tomto měsíci jsme zpracovali projekty a podali žádosti o dotace z rozpočtu Středočeského kraje v roce 2010 ze **Středočeského Fondu hejtmana a zmírnění následků živelných katastrof**/Podpora hejtmana/evidenční č.:FHT/PHT/000490/2010, ze **Středočeského Fondu sportu, volného času a primární prevence**/Podpora primární prevence/evidenční č.SVČ/PPP/000917/2010, ze **Středočeského Fondu cestovního ruchu a podpory podnikání/**Oblast cestovního ruchu/evidenční č.FCP/OCR/000003/2010.Pro občanské sdružení TVRZ Krásná Hora jsme zpracovali žádost o dotaci ze **Středočeského Fondu kultury a obnovy památek**/Podpora obnovy kulturních památek/evidenční č.KUL/OKP/003319/2010.Pro fyzické osoby v katastru obce Krásná Hora nad Vltavou a obec Krásná Hora nad Vltavou jsme po celý rok zpracovávali podklady a podíleli se na podání žádostí do **Středočeského Fondu životního prostředí a zemědělství/**Revitalizace malých vodních toků v obcích, rybníků a budování nových rybníků/ **Oprava nádrže a obnova tůně Tisovnice** Pavel Lacina -evidenční č.FŽP/ZŽP/002120/2010,**Oprava MVN a výstavba tůní Vrbice** Eva Spilková –evidenční č.FŽP/ZŽP002114/2010,**Oprava MVN a výstavba tůní Hostovnice** Miroslav Hubička-evidenční č.FŽP/ZŽP/002110/2010**, Oprava MVN a výstavba tůní Podmoky** ing.Marie Procházková-evidenční č.FŽP/ZŽP/002119/2010,**Oprava MVN a tůní Mezihoří** Obec Krásná Hora nad Vltavou-evidenční č.FŽP/ZŽP003081/2010.
A dále pro Obec Krásná Hora do **OPŽP**, **Oprava MVN Mezihoří** č.1648042, **Obnova MVN a výstavba tůně Žákovec** č.1650989, **Oprava MVN a obnova tůně Vrbice** č. 1651163, **Oprava kaskády MVN Krašovice** č.1651304.

5.ZPRÁVA O AUDITU

Auditem nebyla ověřena účetní závěrka podle zákona 248/1995 Sb.

§ 19 (3) Roční účetní závěrku musí mít ověřenu auditorem obecně prospěšné společnosti, které

a) jsou příjemci dotací nebo jiných příjmů ze státního rozpočtu, z rozpočtu obce, případně z rozpočtu jiného územního orgánu nebo od státního fondu, jejichž celkový objem přesáhne v roce, za nějž je účetní závěrka sestavována, jeden milion Kč,

b) nezřídily dozorčí radu, nebo

c) ve výši čistého obratu překročily deset milionů Kč.

§ 19 (4) V ostatním platí pro obecně prospěšné společnosti předpisy o účetnictví.

Účetní závěrka

1) **VÝKAZ ZISKU A ZTRÁT** ve zjednodušeném rozsahu …. viz. Příloha č.1

2) **ROZVAHA** ve zjednodušeném rozsahu …… viz. Příloha č.2

6.Statut MAS Sedlčansko,o.p.s.

STATUT

Článek 1
Základní ustanovení

1.1 Obecně prospěšná společnost MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen společnost) byla založena na dobu neurčitou v Krásné Hoře nad Vltavou dne 14. listopadu 2005 podepsáním zakladatelské smlouvy
1.2 Společnost byla zapsána usnesením F 141230/2005 ze dne 19. prosince 2005 do rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Městským soudem v Praze do oddílu O, vložka 406

Článek 2
Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, působnost

2.1 Název společnosti je MAS Sedlčansko, o.p.s.
2.2 Sídlem je Krásná Hora nad Vltavou 172, PSČ 262 56
2.3 Identifikační číslo je 27408116
2.4 Právní forma je obecně prospěšná společnost
2.5 Společnost působí na celém území České republiky, pokud není příslušnými oprávněními k určitým jejím činnostem stanoveno jinak

Článek 3
Druh a podmínky poskytovaných služeb

3.1 Společnost realizuje svoje poslání prostřednictvím poskytování obecně prospěšných služeb uvedených v zakládací listině společnosti:
- Koordinace rozvoje regionu Sedlčansko
- Rozvoj a popularizace regionu
- Vytváření nových forem ekonomického, ekologického a turistického využití regionu
- Ochrana krajiny, jednotlivých prvků a staveb umístěných v krajině
- Podpora multifunkčního zemědělství a ochrana životního prostředí
- Služby spojené s financováním projektů k rozvoji regionu
- Posouzení projektů k rozvoji regionu
- Koordinace projektů a produktů zaměřených k rozvoji regionu
- Tvorba informační základny k soustřeďování poznatků prospěšných k rozvoji regionu
- Spolupráce se zahraničními subjekty majícími vztah k regionu
- Příprava a realizace informačních a metodických materiálů a školních pomůcek se vztahem na region
- Výchova, vzdělávání a informování dětí a mládeže
- Spolupráce na rozvoji lidských zdrojů
- Podílet se na zvyšování vzdělanosti a osvěty
- Komunikace s orgány státní správy a samosprávy regionu
- Poradenská činnost
- Činnost spojená se spoluprací s orgány Evropské unie v rámci rozvoje regionu

3.2 Služby jsou prováděny na základě rozhodnutí správní radou
3.3 Společnost jednotlivé obecně prospěšné služby poskytuje v souladu s platnými právními předpisy

Článek 4
Orgány společnosti

4.1 Statutárním orgánem společnosti je správní rada
4.2 Výkonným orgánem společnosti je ředitel
4.3 Kontrolní činnost vykonává dozorčí rada
4.4 Další orgány:
- Shromáždění zakladatelů
- Programový výbor
- Výběrová komise

4.5 Správní rada může podle potřeby zřídit další pomocné orgány společnosti

Článek 5
Správní rada

5.1 Správní rada je statutárním orgánem společnosti a volí si svého předsedu, funkční období správní rady je tříleté, každý rok dochází ke změně jednoho člena, funkci člena nelze zastávat déle než dvě po sobě jdoucí funkční období, po šestiletém členství ve správní radě může být stejná osoba jejím členem po uplynutí tří let
5.2 Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná, má způsobilost k právním úkonům a není ani sama ani osoby jí blízké se společností v pracovněprávním nebo jiném obdobném vztahu, členství ve správní radě je neslučitelné s členstvím v dozorčí radě téže společnosti
5.3 První správní radu jmenuje zakladatel, další členství ve správní radě vzniká volbou shromáždění zakladatelů
5.4 Členství ve správní radě zaniká:
- uplynutím funkčního období
- úmrtím
- odstoupením
- odvoláním

5.5 Správní rada zasedá dle potřeby, nejméně však 1x za 6 měsíců
5.6 Do působnosti správní rady patří:
- schvalování změn statutu

- schvalování změn zakládací listiny
- rozhodovat o zrušení společnosti
- v případě zrušení společnosti určit obecně prospěšnou společnost, které nabídne likvidační zůstatek po ukončení likvidace společnosti
- dbát na zachování účelu, pro který byla společnost založena
- schvalovat rozpočet společnosti a jeho změny
- schvalovat náklady na vlastní činnost (správu) společnosti
- schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu společnosti
- rozhodovat o předmětu a rozsahu doplňkových činností společnosti
- udělovat souhlas ke zcizení či zastavení nemovitého majetku společnosti, k jeho pronájmu na dobu delší než jednoho roku
- jmenovat a odvolávat ředitele společnosti, dohlížet na jeho činnost a stanovit mu mzdu
- vede evidenci členů společnosti
- rozhoduje na návrh ředitele společnosti o přijetí dalších členů, popř. jejich odstoupení
- jmenuje programový výbor i výběrovou komisi a potvrzuje jejich rozhodnutí

5.7 Předseda správní rady svolává a řídí jednání správní rady
5.8 Zasedání správní rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, která musí být doručena všem členům správní rady nejméně 15 dnů před dnem jednání správní rady, dodržení lhůty a písemné formy se nevyžaduje, pokud s tím souhlasí všichni členové správní rady, o jednání správní rady pořizuje její předseda písemný zápis
5.9 Správní rada uskuteční své první zasedání nejpozději do 31. března kalendářního roku, a to společně
se zasedáním dozorčí rady, na tomto zasedání posoudí účetní uzávěrku za předchozí rok, posoudí přehled služeb, schválí rozpočet, strategii a koncepci společnosti na příslušný kalendářní rok
5.10 Správní rada je usnášení schopná, pokud je přítomna nadpoloviční většina jejích členů, nestanoví-li statut nebo zakládací listina jinak, k platnosti rozhodnutí je zapotřebí souhlasu většiny hlasů přítomných členů, pro rozhodnutí o zrušení společnosti je nutný souhlas všech členů správní rady
5.11 Při rozhodování správní rady má každý její člen jeden hlas, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady, popř. předsedajícího, dojde-li k rovnosti hlasů, aniž předseda hlasuje pro či proti rozhodnutí, platí, že návrh nebyl přijat, v procesu rozhodování se žádný člen správní rady nesmí zdržet hlasování
5.12 Jménem správní rady jedná samostatně její předseda, jménem společnosti je předseda správní rady oprávněn jednat ve všech věcech, písemnosti podepisuje předseda správní rady jménem společnosti tak, že k jeho podpisu musí být připojen vytištěný nebo napsaný celý název společnosti
5.13 Správní rada může přijímat rozhodnutí i mimo zasedání správní rady, v takovém případě může kterýkoli člen správní rady (dále jen navrhovatel) předložit všem členům správní rady písemný návrh rozhodnutí správní rady k vyjádření s oznámením, že pokud navrhovateli do patnácti dnů od doručení návrhu nepošle souhlas, předpokládá se zamítavý postoj, navrhovatel zároveň sdělí předsedovi správní rady termín doručení návrhu poslednímu členovi správní rady
5.14 Správní rada je povinna vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení by mohlo společnosti uškodit
5.15 Zasedání správní rady mají právo se zúčastnit členové dozorčí rady společnosti, ředitel společnosti i členové dalších orgánů společnosti, všichni však mají pouze poradní hlas

Článek 6
Ředitel společnosti

6.1 Ředitel společnosti je jmenován správní radou společnosti a řídí činnost společnosti s výjimkou záležitostí vyhrazených zákonem, zakládací listinou nebo statutem do působnosti správní rady či jiného orgánu společnosti, písemnosti

podepisuje ředitel jménem společnosti tak, že k jeho podpisu musí být připojen vytištěný nebo napsaný název společnosti
6.2 Ředitel nemůže být členem správní ani dozorčí rady, může být však správní radou jmenován na statutárního zástupce společnosti, dále může být oprávněn se zúčastnit všech jednání a řešení s poradním hlasem
6.3 Odvolá-li správní rada ředitele společnosti, jmenuje současně ředitele nového, jestliže se ředitel vzdá funkce, zemře nebo jiným způsobem ztratí způsobilost k výkonu této funkce, pověří předseda správní rady výkonem funkce ředitele společnosti osobu, která působí v tomto postavení až do jmenování nového ředitele správní radou, osoba pověřená funkcí ředitele společnosti má po dobu trvání tohoto pověření shodné pravomoci jako řádně jmenovaný ředitel, správní rada musí nového ředitele jmenovat do 30 dnů od uvolnění místa ředitele
6.4 Ředitel je ze své funkce odpovědný správní radě a nemusí být v přímém pracovním vztahu ke společnosti
6.5 Ředitel zejména:
- zajišťuje poskytování služeb a provádění doplňkových - manažerských činností
- obsahově může připravovat jednání správní rady
- zajišťuje zpracování návrhu výroční zprávy o činnosti a hospodaření společnosti
- jedná jménem společnosti v rozsahu plných mocí svěřených mu správní radou

Článek 7
Dozorčí rada

7.1 Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti, funkční období členů dozorčí rady je tříleté, každý rok dochází ke změně jednoho člena, funkci člena nelze zastávat déle než dvě po sobě jdoucí funkční období, po šestiletém členství v dozorčí radě může být stejná osoba opět jejím členem nejdříve po uplynutí tří let
7.2 Členem dozorčí rady může být pouze fyzická osoba , která je bezúhonná, má způsobilost k právním úkonům
7.3 První dozorčí radu jmenoval zakladatel, další členství v dozorčí radě tedy vzniká volbou shromážděním zakladatelů společnosti
7.4 Dozorčí rada zasedá podle potřeby, nejméně však 1x za rok
7.5 Dozorčí rada:
- přezkoumává roční uzávěrku a výroční zprávu společnosti
- nejméně jedenkrát ročně podává správní radě společnosti zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti
- dohlíží na to, aby společnost vyvíjela činnost v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zakládací listinou a statutem společnosti
- je oprávněna podávat správní radě společnosti návrh na odvolání ředitele společnosti
- je oprávněna nahlížet do účetních knih a jiných dokladů společnosti a kontrolovat tam obsažené údaje
- je oprávněna svolat mimořádné jednání správní rady společnosti, jestliže to vyžadují zájmy této společnosti

7.6 V ostatních věcech je úprava poměrů dozorčí rady stejná jako u správní rady

Článek 8
Shromáždění zakladatelů

8.1 Shromáždění zakladatelů se skládá z neomezeného počtu zástupců zakládajících členů, poměr počtu členů zakládajících členů společnosti a jejich rozhodovacích hlasů veřejného a soukromého sektoru musí být vždy tvořen minimálně z 50 % místními nezávislými subjekty, doplněn maximálně z 50 % zástupci veřejného sektoru
8.2 Každý ze zakládajících členů jmenuje do shromáždění zakladatelů společnosti jednoho svého vybraného zástupce, každý zakládající člen pak má přiřazené hlasovací - rozhodovací právo dle výše jeho měsíčního členského příspěvku (100,- Kč/měsíc = 1 hlas, 1 000,- Kč/měsíc = 3 hlasy)

8.3 Členové shromáždění písemně jmenují svého zástupce, který bude jeho jménem jednat a svolávat shromáždění na přání nejméně jedné poloviny počtu zakladatelů, v jiných případech shromáždění svolává ředitel společnosti nebo správní rada, shromáždění zakladatelů se schází podle potřeby, nejméně však 1x za rok
8.5 Shromáždění je usnášeníschopné pokud je přítomna nadpoloviční většina členů a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů a jejich hlasů, přijímá rozhodnutí a schvaluje záměry činnosti společnosti, projednává výroční zprávu, volí členy dozorčí a správní rady

Článek 9
Programový výbor

9.1 Programový výbor je odborným orgánem společnosti a pomocným orgánem výběrové komise
9.2 Výbor je tvořen jen zástupci členů společnosti, výběr však musí potvrdit správní rada dle aktuálních pravidel a jejich počet je pět s funkčním obdobím na jeden rok
9.3 Členové programového výboru ze svého středu volí předsedu, který připravuje a řídí jednání výboru
9.4 Programový výbor se schází dle potřeby nebo na základě rozhodnutí správní rady či ředitele společnosti a je usnášeníschopný pokud je přítomna nadpoloviční většina členů a o jednotlivých usneseních rozhoduje nadpoloviční polovina hlasů přítomných
9.5 Výbor připravuje a kontroluje záměr a strategii rozvoje regionu, navrhuje výběrová kritéria a schvaluje výběr projektů prováděný výběrovou komisí

Článek 10
Výběrová komise

10.1 Výběrová komise je pomocným orgánem společnosti, její složení je složeno jen ze zástupců členů společnosti, výběr však musí potvrdit správní rada dle aktuálních pravidel a její počet je pět členů s funkčním obdobím na jeden rok
10.2 Členové komise ze svého středu volí předsedu, který připravuje jednání komise, to je veřejné a mohou být k němu přizváni kvalifikovaní odborníci
10.3 Výběrová komise se schází dle potřeby nebo na základě rozhodnutí správní rady či ředitele společnosti
10.4 Výběrová komise provádí výběr projektů ke schválení dle stanovených výběrových kritérií, určuje náhradní projekty, vede dokumentaci projektů, respektuje požadavek, aby při poskytování dotací nedocházelo k diskriminaci podnikatelských subjektů

Článek 11
Hospodaření společnosti

11.1 Pro zajištění hospodaření činnosti společnosti jsou přesně stanoveny povinné měsíční členské příspěvky, podle kterých každý člen shromáždění zakladatelů má přiřazené max. 1x hlasovací - rozhodovací právo s určitým počtem hlasů (např. při volbě správní a dozorčí rady), výše členského měsíčního příspěvku je pak stanoveno na 100,- Kč/měsíc = 1 hlas, 1 000,- Kč/měsíc = 3 hlasy, další možnosti příspěvků jsou možné, ale nebudou mít vliv na přidělený počet hlasů v rozhodování shromáždění zakladatelů, společnost se také může ucházet o dotace z EU a ze státního rozpočtu, z rozpočtu krajů či obcí nebo ze státního fondu, může čerpat finanční prostředky z různých nadačních fondů či grantových programů apod.
11.2 Závazný měsíční členský příspěvek a tím i přiřazený počet hlasů je možné měnit pouze ve výjimečných případech po schválení správní radou, splatnost příspěvku je vždy do 10. kalendářního dne měsíce a jsou ho povinni platit všichni, kdo byli členy shromáždění zakladatelů společnosti v den splatnosti členského příspěvku
11.3 Společnost vede podvojné účetnictví, účetním obdobím bude kalendářní rok

11.4 Zisk společnosti nebude použit ve prospěch zakladatele, členů orgánů společnosti ani jejich zaměstnanců, zisk bude použit k poskytování obecně prospěšných služeb k nimž byla společnost založena
11.5 Společnost bude financována i tím, že pokud jejím prostřednictvím dojde k poskytnutí dotace, může jí náležet odměna ve výši stanovené správní radou.

Článek 12
Přistoupení, odstoupení a další skutečnosti společnosti

12.1 Zájemce podá žádost o přistoupení řediteli společnosti nebo správní radě, která pak bude o přistoupení nového člena hlasovat, žádost musí obsahovat souhlas se zakladatelskou smlouvou i statutem společnosti a souhlas se závazkem měsíčního přispívání jednoho ze dvou daných druhů závazných měsíčních příspěvků
12.2 Nový člen se poté považuje za zakládajícího člena a má jeho stejná práva a povinnosti
12.3 Samotné přistoupení nového člena ke společnosti do shromáždění zakladatelů je prováděno vždy zdarma bez žádných jednorázových vstupních poplatků
12.4 Odstoupení se realizuje prostřednictvím písemného oznámení řediteli společnosti nebo správní radě, pokud se strany nedohodnou jinak, bere se jako den vystoupení ze společnosti den doručení oznámení
12.5 Skutečnosti týkající se společnosti je nutné projednávat se správní radou nebo prostřednictvím ředitele
12.6 Orgány (kromě dozorčí rady) musí být složeny minimálně z 50 % zástupci ze soukromého sektoru-subjektu
12.7 Orgány také mohou rozhodovat prostřednictvím hlasování per rollam, hlasující se považují za přítomné, písemná forma hlasování je dodržena také prostřednictvím elektronických prostředku (e-mail, fax)

Článek 13
Výroční zpráva společnosti

13.1 Správní rada je povinna vypracovat a zveřejnit nejpozději do 30. června kalendářního roku výroční zprávu a hospodaření společnosti za předchozí kalendářní rok, první výroční zpráva společnosti musí být uveřejněna do 18 měsíců od svého vzniku.
13.2 Výroční zpráva společnosti musí obsahovat:
- Přehled činností vykonávaných v kalendářním roce s uvedením vztahu k účelu založení společnosti
- Roční účetní uzávěrku společnosti a zhodnocení základních údajů v ní obsažených
- Výrok auditora k roční uzávěrce, pokud byla auditorem ověřována
- Přehled o peněžních příjmech a výdajích
- Přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů
- Vývoj a konečný stav fondů společnosti
- Stav a pohyb majetku a závazků společnosti
- Úplný objem nákladů v členění na náklady vynaložení pro plnění obecně prospěšných služeb, pro plnění činností doplňkových a náklady na vlastní činnost (správu) společnosti
- Změny zakládající listiny a složení řídících orgánů společnosti, k nimž došlo v průběhu předchozího kalendářního roku
- Další údaje stanovené rozhodnutím správní rady

13.3 Oznámení o výroční zprávě bude zveřejněno do 30-ti dnů od jejího schválení v periodiku o nákladu minimálně 30-ti výtisků anebo jako samostatná tiskovina o stejném minimálním nákladu, dále bude přístupná v sídle společnosti v pracovní dny a v úředních hodinách

Článek 14
Závěrečná ustanovení

14.1 Nestanoví-li statut popř. zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů
14.2 Členové správní rady svým podpisem stvrzují, že tato listina je sepsána vážně, svobodně, určitě a srozumitelně
14.3 Tato listina je vyhotovena ve 3 stejnopisech, přičemž dva budou uloženy v sídle společnosti a jeden bude uložen u předsedy správní rady společnosti
14.4 Tento statut může být v elektronické podobě k dispozici na webových stránkách společnosti

Zpracoval:	Jiří Kužel	..... *(podpis)*
Ověřil:	Petr Halada	..... *(podpis)*
Předseda SR	Ing. Luděk Mácha	..... *(podpis)*

V Krásné Hoře nad Vltavou dne .....2010 .....*(razítko)*