



11. výzva PRV

seminář pro žadatele

21.12.2023 13:00



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Obsah

- 1. Představení Výzvy č. 11 a vyhlašované Fiche**
- 2. Způsobilost výdajů**
- 3. Proces podání žádosti na MAS, Portál farmáře**
- 4. Proces hodnocení a výběru projektů, průběh další administrace**
- 5. Dotazy a diskuse**

Základní informace

Číslo výzvy: 15/000/00000/120/000134/V011

Výzva: Výzva č. 11

Název SCLLD: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Sedlčansko, o.p.s. pro přechodné období 2021 – 2023

Vyhlášení výzvy: 15.12. 2023

Termín příjmu žádostí přes Portál farmáře: od 15.12.2023 do 15.1. 2024

Termín registrace na RO SZIF: 30.4. 2024

Nejzazší termín pro podání ŽoP: 30.6. 2025

Podání příloh v listinné podobě: kancelář MAS Sedlčansko, o.p.s, Krásná hora nad Vltavou 90, 262 56 Krásná hora nad Vltavou, vždy po předchozí domluvě

Územní vymezení: celé území MAS Sedlčansko

Základní informace

Celková alokace na 11. výzvu:	641 012 Kč
Minimální výše způsobilých výdajů projektu:	50 000 Kč
Maximální výše způsobilých výdajů projektu:	200 000 Kč

POZOR: nelze předkládat projekty s dotací vyšší než je stanovená alokace pro danou Fichi!

Žádost o dotaci se podává/registruje samostatně za každou Fichi

Projekt lze realizovat pouze na území MAS.

Vyhlašovaná Fiche:

PRV 8 – Zvýšení kvality života na venkově

Článek 20 - Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

Podmínky

- **Vznik výdajů (vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy) nejdříve ke dni podání Žádosti o dotaci (ŽoD) na MAS, uhrazeny musí být nejpozději do data předložení Žádosti o platbu (ŽoP)**
- **Žadatel/příjemce je povinen zajistit realizaci projektu do 24 měsíců od podpisu Dohody**
- **Žadatel/příjemce je povinen podat žádost o platbu do 30.6. 2025**
- **Lhůta vázanosti projektu na účel trvá 5 let od data převedení dotace na účet příjemce dotace**
- **Žadatel musí získat minimální počet bodů stanovený MAS v rámci preferenčních kritérií**
- **Archivace dokumentů min. 10 let od proplacení dotace**
- **Dodržení požadavků na publicitu projektu**
- **Za danou Fichi v dané výzvě MAS lze podat pouze jednu ŽoD konkrétního žadatele na stejný předmět podnikání**
- **Žadatelem požadované bodové hodnocení v ŽoD nemůže být ze strany žadatele dotace po podání ŽoD na MAS jakkoliv měněno a upravováno**
- **V případě, že žadatel v ŽoD nevyplní požadované bodové hodnocení konkrétního preferenčního kritéria, pohlíží se na takové kritérium jakoby za něj žadatel body nepožadoval**
- **Dodatečné navýšení dotace ze strany žadatele není možné**

A close-up, slightly blurred photograph of several Euro banknotes stacked on top of each other. The focus is on the texture and color of the paper, with the word 'EURO' and some numbers visible. The lighting is soft, creating a professional and financial atmosphere.

Podmínky

- Finanční zdraví – u projektů, jejichž způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují 1 000 000 Kč (Postupuje se dle Metodiky výpočtu finančního zdraví)
- Žadatel/příjemce dotace musí mít uspořádány právní vztahy k nemovitostem, na kterých budou realizované stavební výdaje nebo do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení, dle specifických podmínek Pravidel od data podání Žádosti o platbu (ŽoP) na MAS do konce lhůty vázanosti projektu na účel

Financování projektu

- Žadatel/příjemce dotace zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů
- Hotovostní platba do výše max. 100 000 Kč
- Bezhotovostní platba pouze prostřednictvím vlastního bankovního účtu

FICHE 8: Zvýšení kvality života na venkově

Výše dotace: 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Maximální výše projektu (způsobilých výdajů): 200 000 Kč

Definice žadatele/příjemce:

- Obec nebo svazek obcí
- Příspěvková organizace zřízená obcí
- Neziskové organizace (spolek, ústav, o.p.s.)
- Církevní a náboženské společnosti

Výdaje na opláštění budovy do 500 000 Kč!



FICHE 8: Zvýšení kvality života na venkově

Oblast podpory:

- A) Veřejná prostranství v obcích
- B) Mateřské a základní školy
- C) Hasičské zbrojnice
- D) Obchody pro obce
- E) Vybrané kulturní památky
- F) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven
- G) Stezky
- H) Muzea a expozice pro obce



A) Veřejná prostranství v obcích

- **Žadatel:** obec nebo svazek obcí
- **Místo realizace v intravilánu obce**
- **Rekonstrukce veř. prostranství (osvětlení, oplocení, venkovní mobiliář, solitérní prvky)**
- **Parkoviště a odstavné plochy – max. 30 % hodnoty projektu**

Nezpůsobilé: zastávky, pomníky, nákup a výsadba dřevin





B) MŠ a ZŠ

- **Žadatel:** obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí a školské právnické osoby zapsané v rejstříku škol, které nejsou zřízeny krajem nebo organizační složkou státu
- **Způsobilé výdaje:** rekonstrukce (rozšíření) školy a jejího zázemí, stravovacího zařízení, venkovní mobiliář, technologie a další vybavení
- **Doplňující výdaje (max. 30 % hodnoty projektu):** odstavné a parkovací plochy, přístupové cesty, oplocení

Nesmí docházet k navýšení kapacity.

Nejsou podporovány prostory pro sportovní aktivity.



C) Hasičské zbrojnice

- **Žadatel:** obec nebo svazek obcí
- **Určeno pro kategorii JPO V**
- **Způsobilé výdaje:** rekonstrukce zbrojnice a příslušného zázemí, pořízení strojů a dalšího vybavení
- **Doplňující výdaje (30 %):** přístupová cesta, úprava povrchů

Doložit čestné prohlášení obce, že prostory přímo souvisejí s výkonem služby SDH.

D) Obchody pro obce

- **Žadatel:** obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí
- **Způsobilé výdaje:** rekonstrukce/výstavba budov nebo stánků pro obchod vč. jejich zázemí; pořízení technologií a dalšího vybavení pro obchod; pojízdná prodejna
- **Doplňující výdaje (30 %):** parkovací/odstavné plochy, venkovní mobiliář, oplocení, zabezpečovací prvky

Provozovatelem obchodu nemusí být sám žadatel.





E) Vybrané kulturní památky

- **Žadatel:** obec nebo svazek obcí, neziskové organizace, církve a náboženské společnosti
- **Způsobilé výdaje:** obnova a zhodnocení kulturních objektů a prvků
- **Doplňující výdaje (30 %):** odstavné/parkovací plochy, venkovní mobiliář, informační tabule
- **Památky uvedené v Ústředním seznamu kulturních památek ČR, viz www.pamatkovykatalog.cz**

Nelze podpořit památky UNSECO.

Projekty v souladu se stanoviskem NPÚ.



F) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven

- **Žadatel:** obec nebo svazek obcí, neziskové organizace (spolek, ústav, o.p.s.), církve a náboženské společnosti
- **Způsobilé výdaje:** rekonstrukce kulturního a spolkového zařízení včetně zázemí, pořízení technologií a vybavení
- **Doplňující výdaje (30 %):** odstavné plochy, parkovací stání, oplocení, venkovní mobiliář, informační tabule, úprava povrchů

Nezpůsobilý výdaj: hřiště a prostory sloužící pro sportovní aktivity



G) Stezky

- **Žadatel:** obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí
- **Způsobilé výdaje:** výstavba/rekonstrukce pěších a lyžařských stezek, hippo stezky a tematické stezky, značení, informační tabule a interaktivní prvky
- **Doplňující výdaje (30 %):** veřejné toalety, zařízení k odkládání odpadků

Nezpůsobilé výdaje: cyklostezky, single treky, in-line dráhy a ferraty

H) Muzea a expozice pro obce

- **Žadatel:** obec nebo svazek obcí, příspěvková organizace zřízená obcí
- **Způsobilé výdaje:** rekonstrukce/rozšíření budov a ploch pro realizaci výstavních expozic a muzeí i příslušného zázemí, pořízení technologií a dalšího vybavení (výstavní vitríny a panely, osvětlení, informační tabule, audio, PC technika)
- **Doplňující výdaje (30 %):** odstavné/parkovací plochy, oplocení, venkovní mobiliář

Nezpůsobilé výdaje: výstavní exponáty.



Preferenční kritéria

- Finanční náročnost projektu
- Pozitivní vliv na životní prostředí
- Velikost sídla
- Rekonstrukce nebo obnova stávajících budov a veřejných prostor
- Souhrnná finanční náročnost
- Projednání projektového záměru s MAS

Maximální počet bodů: 75

Minimální počet bodů: 20



Preferenční kritéria

Finanční náročnost projektu	50-100 tisíc Kč	15
	100 001 - 150 tisíc Kč	10
	150 001 Kč a více	5
S pozitivním vlivem na životní prostředí	ANO	10
	NE	0
Velikost sídla	0-300 obyvatel	15
	301-600 obyvatel	10
	601 a více obyvatel	5
Rekonstrukce nebo obnova stávajících budov a veřejných prostor	ANO	10
	NE	0
Souhrnná finanční náročnost	0-250 tisíc Kč	15
	250 001-500 tisíc Kč	10
	500 001 Kč a více	5
Projednání projektového záměru MAS	ANO	10
	NE	0

Povinné přílohy

- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak ke dni podání ŽoD na MAS platný a ke dni registrace na RO SZIF pravomocný (v případě veřejnoprávní smlouvy účinný) odpovídající správní akt stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel, kapitola 1. „Řízení stavebního úřadu“), na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat – prostá kopie.
- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu.
- Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie.

Povinné přílohy

- Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – prostá kopie .
- Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele, kde je vyžadováno (projekty nad 1 mil. Kč).
- Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace (kromě ANC oblastí) nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti nebo žádá v režimu de minimis – Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel (elektronický formulář ke stažení na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz).
- V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie.
- Fotodokumentace – aktuální stav místa realizace projektu (netýká se pořízení mobilních strojů).

Přílohy pro Fichi 8

- **A) Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce (strategického rozvojového dokumentu)**
- **B) Informativní výpis ze školského rejstříku (nesmí být starší než 30 kalendářních dní před podáním Žádosti o dotaci na MAS)**
- **C) Doklad (např. čestné prohlášení obce), že prostory přímo souvisejí s výkonem služby sboru dobrovolných hasičů**
- **E) Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že není vyžadováno stavební řízení, které vychází ze stanoviska NPÚ**
- **G) V případě realizace projektu na území ZCHÚ nebo v lokalitě soustavy Natura 2000 vyjádření příslušného orgánu ochrany přírody, že projekt není v rozporu s plánem/zásadami péče, souhrnem doporučeného opatření a plněním cílů ochrany k zachování předmětu ochrany**

Přílohy MAS

- Doklad o souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje Místní akční skupiny Sedlčansko, o.p.s. na období 2014 – 2020, viz. Příloha č. 2 této výzvy
- V případě, že projekt nevyžaduje stavební povolení nebo ohlášení stavby, bude vyžadováno čestné prohlášení žadatele o této skutečnosti včetně stanoviska příslušného stavebního úřadu, viz. Příloha č. 3 výzvy. Čestné prohlášení včetně stanoviska je vyžadováno jen v případě, že jsou součástí projektu stavby, stavební úpravy, udržovací práce na stavbách a terénní úpravy.

Předložení veškerých povinných příloh je podmínkou pro příjem ŽoD. V případě nedoložení povinných příloh v termínu příjmu žádostí bude u těchto neúplných žádostí ukončena administrace.

Předložení nepovinných příloh nemá vliv na příjem žádosti – má vliv pouze na výši bodového ohodnocení projektu. Veškeré nepovinné přílohy jsou uvedeny v preferenčních kritériích jednotlivých Fichí a také na stránkách www.mas-sedlcansko.eu.

Způsobilost výdajů

- Dotaci lze získat pouze na způsobilé výdaje projektu ve výši 50 000 - 200 000 Kč
- Veškeré způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, musí být přiměřené a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti
- Úhrada výdajů nejpozději do data předložení ŽoP (30.6. 2025)
- Výdaje projektu musí být přiměřené (odpovídají cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti
- Stroje, technologie – objednávky, smlouva o dodávce, předávací protokol, příp. prohlášení o shodě, faktury, všude uvádět výrobní čísla
- Analytické vedení účetnictví dotačních projektů, kontrola dvojího financování
- Výše způsobilých výdajů je vypočtena na základě dodavatel. faktury n. jiného účetního dokladu, u stavebních prací max. do výše sazby dle katalogu stavebních prací a materiálu ÚRS Praha a.s., RTS a.s. nebo Callida s.r.o., částky stanovené znaleckým posudkem.
- Závazný přehled max. hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace, je uveden v Příloze 3 Pravidel 19.2.1.

Co nelze podpořit

- Pořízení použitého movitého majetku
- Nákup zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování
- Daň z přidané hodnoty u plátce DPH za předpokladu, že si mohou DPH nárokovat u finančního úřadu
- Prosté nahrazení investice
- Kotle na biomasu a bioplynové stanice
- Závlahové systémy a studny včetně průzkumných vrtů
- Výdaje do včelařství a rybolovu
- Zpracování produktů rybolovu a akvakultury a medu
- Obnovu vinic, oplocení vinic a sadů
- Technologie pro zpracování vinných hroznů
- Nákup vozidel kategorie L a M a N
- Pořízení technologií, které slouží k výrobě elektrické energie
- Více specifikováno v Pravidlech 19.2.1 u jednotlivých Fichí

Proces podání

- Formulář ŽoD se generuje na Portálu farmáře (PF)
- Po vyplnění žadatelem bude ŽoD předána na MAS v souladu s podrobným postupem pro vygenerování ŽoD přes Portál farmáře
- ŽoD se podává přes PF včetně všech příloh (z důvodu např. nadměrné velikosti možné podat v listinné podobě na MAS v termínu pro příjem žádostí)
- Všechny dokumenty musí být doručeny v termínu stanoveném výzvou MAS
- Žadatel obdrží od MAS potvrzení o přijetí ŽoD včetně příloh – listinná forma
- ŽoD se podává samostatně za každou Fichi
- Nelze kombinovat různé režimy podpory
- Doporučujeme na PF zaregistrovat e-mail pro zasílání upozornění ze SZIF
- ŽoD je možné před podáním bezplatně konzultovat s MAS
- Za datum podání ŽoD na MAS se považuje datum podání ŽoD na PF

Hodnocení a výběr

- **Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti ŽoD na MAS**
 - MAS provede kontrolu obsahové správnosti, přijatelnosti a kontrolu dalších podmínek vztahujících se pro daný projekt o výsledku provedených kontrol je žadatel informován MAS do 5 pracovních dní od ukončení kontroly
- **Zjištění nedostatků**
 - MAS vyzve žadatele s pevně daným termínem k doplnění ŽoD do 5 pracovních dní
 - Žadatel může provést opravu maximálně dvakrát
 - Při nedoplnění ve stanoveném termínu → ukončení administrace
- **Hodnocení projektů**
 - Výběrová komise MAS provede za každou Fichi věcné hodnocení dle stanovených preferenčních kritérií v souladu s výzvou
 - Výběrová komise MAS stanoví pořadí projektů a výběr ŽoD na základě bodového hodnocení a aktuálních finančních prostředků alokovaných na danou výzvu (Fichi) za každou Fichi zvlášť a to maximálně do 20 pracovních dnů od provedení věcného hodnocení

RO SZIF

- **MAS vybrané ŽoD elektronicky podepíše a předá žadateli přes Portál farmáře minimálně 3 pracovní dny před finálním termínem registrace (30.4. 2024) na RO SZIF Praha**
- **Žadatel ŽoD včetně příloh podá přes svůj účet na PF na RO SZIF nejpozději do 30.4.2024**
- **O zaregistrování ŽoD na RO SZIF bude žadatel informován prostřednictvím PF SZIF nejpozději do 14 kalendářních dnů od finálního termínu registrace na RO SZIF**
- **ŽoD, pro kterou žadatel provádí výběrové řízení, provede RO SZIF ověření administrativní kontroly až po předložení dokumentace k výběrovému řízení**

Hodnocení RO SZIF



RO SZIF vyzve žadatele prostřednictvím Portálu farmáře k odstranění nedostatků:

- nejpozději do 56 kalendářních dnů
- do 126 kalendářních dnů u ŽoD s výběrových řízením od finálního data registrace (na RO SZIF)
- odstranění nedostatků – do 14 kalendářních dnů od zveřejnění Žádosti o doplnění na Portálu farmáře
- doplnění na RO SZIF ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou

Nejdříve jsou schvalovány žádosti, kde se neprovádí výběrové řízení, následně žádosti s výběrovým řízením.

Pokud je projekt schválen k poskytnutí dotace z PRV, je žadatel vyzván prostřednictvím Portálu farmáře k podpisu Dohody.

Zadávání zakázek

Nutno dodržovat zásady: volný pohyb zboží, právo usazování, volný pohyb služeb, zákaz diskriminace, rovné zacházení, transparentnost, přiměřenost a vzájemné uznávání.

Veřejné zakázky – režim zadávání – rozhoduje předpokládaná hodnota zakázky a % dotace - nesmí se proto rozdělit předmět zakázky tak, aby došlo k záměrnému snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity – podmínka funkčního celku a časové souvislosti.

Povinnost uzavírat smlouvy s dodavateli zboží, práce a služeb v písemné podobě; v případě, že žadatel nerealizuje VŘ může být smlouva nahrazena objednávkou vystavenou zadavatelem, akceptovatelná je i internetová objednávka

Zadávání zakázek

Hodnota zakázky do 20 000 Kč (bez DPH)

- Přímý nákup
- Max. do výše 100 000 Kč bez DPH v součtu zakázek na projekt
- Smlouva nebo objednávka přímo s jedním dodavatelem

Hodnota zakázky do 500 000 Kč (bez DPH)

- Cenový marketing – dokládá se až při žádosti o platbu
- Seznam dodavatelů a cen s písemnou (e-mailovou) nabídkou dodavatele, případně údaj z internetové nabídky firmy (min. 3 dodavatelé)

Hodnota zakázky 500 000 Kč (bez DPH) až 2 000 000 Kč (bez DPH) v případě dodávek/služeb nebo do 6 000 000 Kč (bez DPH) v případě zakázky na stavební práce

- Velký cenový marketing – dokládá se jako VŘ do 63. dnů od data zaregistrování na RO SZIF

Odvolání

Žadatel nesouhlasí s postupem administrace na MAS

- žádost o prověření postupu MAS či zdůvodnění přiděleného počtu bodů u konkrétního preferenčního kritéria do 21 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu na MAS
- MAS žádost posoudí a informuje žadatele o výsledku do 14 kalendářních dnů

Žadatel nesouhlasí po vysvětlení postupu ze strany MAS

- žádost o přezkum na příslušný RO SZIF
- přezkoumání bude provedeno a žadatel bude o výsledku písemně informován do 30 kalendářních dnů

Žadatel nesouhlasí s postupem administrace ŽoD na RO SZIF nebo s výsledkem přezkumu ze strany RO SZIF

- žádost o prověření postupu RO SZIF na CP SZIF Praha - do 21 kalendářních dnů
- vyjádření CP SZIF - do 30 kalendářních dnů

Pokud nesouhlasí ani po vysvětlení postupu ze strany CP SZIF

- žádost o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství do 30 kalendářních dnů

Publicita

Během realizace projektu

Povinná publicita prostřednictvím níže uvedených nástrojů (viz. specifikace v bodech 2.1.1 – 2.1.3 Příručky pro publicitu PRV 2014-2020)

Internetové stránky příjemce dotace

- Jedná se o internetovou již existující stránku pro profesionální použití
- Pokud existuje vazba mezi účelem internetové stránky a podporou poskytnutou na projekt
- U popisu projektu jasný odkaz na podporu Programu rozvoje venkova/Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (minimálně formou loga EU s textem PRV, viz. kapitola 1.1 Příručky pro publicitu PRV)
- Generátor nástrojů povinné publicity: <https://publicita.dotaceeu.cz/gen/krok1>

Publicita

Plakát A3 nebo informační deska

- Je nutné u projektů, kde celková výše dotace na projekt uvedená v Dohodě přesáhne 50.000 EUR (cca 1.350.000 Kč)
- Plakát vždy obsahuje informace o projektu jako celku
- Na viditelném místě! (vstupní prostory budovy), pro interiér plakát A3 a pro externí použití doporučují informační desku
- Žadatel si instaluje plakát/desku, MAS nikoliv
- Praktické ukázky plakátů, desek viz. příloha 10 Příručky pro publicitu PRV

Dočasný billboard

Není pro projekty do výše celkové dotace 500.000 EUR (cca 13 500 000 Kč) potřeba.


Důležité dokumenty

- Pravidla 19.2.1 pro žadatele, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty programu PRV na období 2014 – 2020
- Interní postupy PRV
- Příručka pro zadávání VZ
- Příručka pro publicitu
- Postup pro vygenerování ŽoD, předání na MAS a registrace na RO SZIF
- Potřebné dokumenty naleznete na www.mas-sedlcansko.eu a na stránkách www.szif.cz

Děkuji za pozornost

Projektový manažer PRV

Mgr. Veronika Liotard

 777 020 602

 liotard.sedlcansko@gmail.com

