

POZVÁNKA

na jednání Výběrové komise

Datum konání: **13.2.2025**

Místo konání: Kancelář MAS Sedlčansko, o.p.s., Krásná Hora nad Vltavou č. 90

Čas konání: **9:00 hodin**

Program:

- 1. Zahájení**
- 2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu**
- 3. Hodnocení projektů 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1**
- 4. Hodnocení projektů 5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2**
- 5. Diskuze**
- 6. Závěr**

Ervín Haintz, MBA
Vedoucí pracovník SCLLD



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Zápis ze zasedání Výběrové komise

Zápis č. 1/2025

13. 2. 2025 od 9.00 hodin

Kancelář MAS Sedlčansko, Krásná Hora nad Vltavou 90, 262 56

Program:

1. Zahájení
2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu
3. Hodnocení projektů 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1
4. Hodnocení projektů 5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2
5. Diskuze
6. Závěr

Přítomni:

Dle prezenční listiny bylo přítomno 7 ze 9 členů Výběrové komise.

Přítomni: **Pavel Hadáček, Mgr. Blažena Suchopárová, Ing. Marie Červenková, Vendula Vrzalová, Bc. Zbyněk Růžička, Miroslav Šplíchal, David Mühlbach**

Omluveni: **Mgr. Veronika Krůtová, Vladimíra Švecová**

Zájemové skupiny	Počet členů VK	Procentuální vyjádření
Zemědělské podnikání + lesnictví	1	14,5
Veřejná správa/Veřejný sektor	1	14,5
Vzdělávání	0	0
Kultura, památky, historie, tradice (příp. církve)	3	43
Sport	2	28

1. Zahájení

Zahájení zasedání Výběrové komise (dále jen VK) zahájila předsedkyně VK Vendula Vrzalová. Přivítala přítomné a poté zkontrolovala, zda je VK usnášeníschopná. Dle prezenční listiny bylo přítomno 7 ze 9 členů s právem hlasovat. Veřejný sektor ani žádná ze zájemových skupin nepřekročily více než 49 % hlasovacích práv. VK byla tedy usnášeníschopná.

2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu

Zapisovatelem byla zvolena Mgr. Veronika Liotard, ověřovatelem byla zvolena paní Vendula Vrzalová. Účastníci byli seznámeni s programem jednání a vyzváni k jeho doplnění. Žádný nový bod programu nebyl navržen.

Usnesení č. 1/2025:

VK schvaluje zapisovatelem Mgr. Veronika Liotard a ověřovatelem schvaluje paní Vendulu Vrzalovou.

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

3. Hodnocení projektů 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1

VK byla před zasedáním VK proškolená ve způsobu hodnocení, veškeré podklady (projekty této výzvy, kontrolní listy této výzvy, interní postupy IROP, jednací řád VK, etický kodex a informace o samotné výzvě) byly předány 5.2.2025 v souladu s Interními postupy IROP.

Členové VK byli vyzváni k vyjádření své podjatosti k projektům přihlášených do 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1. Nikdo z přítomných členů nebyl podjatý, což potvrdili rovnou podpisem Etického kodexu viz. Příloha č. 3.

Všech 7 členů Výběrové komise provedlo hodnocení 3 přihlášených projektů.

1. Obec Klučenice – Revitalizace veřejného prostranství

- Uznáno 35 bodů bez výhrad

2. Obec Nedrahovice – Úprava veřejných prostranství v Nedrahovicích

- Uznáno 35 bodů bez výhrad

3. Městys Velký Chlumeč – Revitalizace zahrady u budovy úřadu městyse Vysoký Chlumeč – vstupní část

- Uznáno 30 bodů bez výhrad

Při rovnosti bodů byl dle IP IROP zvýhodněn projekt s nižšími celkovými způsobilými výdaji, v případě rovnosti bodů po zohlednění i tohoto kritéria rozhoduje počet obyvatel v katastru obce/města žadatele. Tedy Nedrahovice 471 obyvatel a Klučenice 447 obyvatel dle Lexikonu obcí 2022. Kontrolní listy jsou Přílohou č. 6 tohoto zápisu.

Usnesení č. 2/2025:

VK schvaluje výsledek hodnocení výběrové komise 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1 dle Přílohy č. 4 tohoto zápisu.

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

4. Hodnocení projektů 5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2

VK byla před zasedáním VK proškolená ve způsobu hodnocení, veškeré podklady (projekty této výzvy, kontrolní listy této výzvy, interní postupy IROP, jednací řád VK, etický kodex a informace o samotné výzvě) byly předány 5.2.2025.

Členové VK byli vyzváni k vyjádření své podjatosti k projektům přihlášených do 5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2. Nikdo z přítomných členů nebyl podjatý, což potvrdili rovnou podpisem Etického kodexu viz. Příloha č. 3.

Všech 7 členů Výběrové komise provedlo hodnocení 3 přihlášených projektů.

1. Diakonie apoštolské církve – Pořízení automobilu pro DH Křídla

- Uznáno 50 bodů bez výhrad

2. Stéblo, z.s. - Pořízení automobilu pro odlehčovací službu Stéblo, z.s.

- Uznáno 50 bodů bez výhrad



3. Charita Starý Knín - Pořízení automobilu pro SAS R Sedlčansko

- Uznáno 50 bodů bez výhrad

Při rovnosti bodů byl dle IP IROP zvýhodněn projekt s nižšími celkovými způsobilými výdaji, v případě rovnosti bodů po zohlednění i tohoto kritéria rozhoduje počet obyvatel v katastru obce/města žadatele. Tedy Diakonie apoštolské církve 1356 obyvatel (Kosova Hora), Stéblo, z.s. a Charita Starý Knín 6799 obyvatel (Sedlčany) dle Lexikonu obcí 2022. Protože poslední nastavené kritérium skončilo se stejným výsledkem pro dva žadatele, byl sepsán Záznam k realizaci MAS č. 1/2025 viz Příloha č. 8. Kontrolní listy jsou Přílohou č. 7 tohoto zápisu.

Usnesení č. 3/2025:

VK schvaluje výsledek hodnocení výběrové komise 5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2 dle Přílohy č. 5 tohoto zápisu a eviduje Záznam k realizaci MAS č. 1/2025 jako Přílohu č. 8.

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

5. Diskuze

Předmětem diskuze nebyl žádný bod.

6. Závěr


Zápis byl na konci jednání již připraven k podpisu, přítomní členové byli rovnou seznámeni s jeho obsahem, paní Vrzalová jej ověřila a rovnou podepsala. Na závěr Vendula Vrzalová poděkovala přítomným za pozornost a jednání bylo ukončeno v 9:50.

PŘÍLOHY:

1. Pozvánka
2. Prezenční listina
3. Podepsané etické kodexy
4. „Longlist 4. výzva IROP Veřejná prostranství 1“ - Pořadí projektů dle bodového hodnocení
5. „Longlist 5. výzva IROP Sociální služby 2“ - Pořadí projektů dle bodového hodnocení
6. 3× Kontrolní listy 4. výzva IROP Veřejná prostranství 1
7. 3× Kontrolní listy 5. výzva IROP Sociální služby 2
8. Záznam o realizaci MAS 1/2025

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 13. 2. 2025

Zapisovatel



Mgr. Veronika Liotard

Předseda Výběrové komise (ověřovatel)



Vendula Vrzalová



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

PREZENČNÍ LISTINA

Akce: Jednání Výběrové komise

Místo: Kancelář MAS Sedlčansko, Krásná Hora nad Vltavou

Datum: 13.2. 2025

Zájmové skupiny	Člen VK	Podpis
Sport	Bc. Zbyněk Růžička	
Sport	Pavel Hadáček	
Kultura, památky, historie, tradice	Mgr. Blažena Suchopárová	
Vzdělávání	Mgr. Veronika Krůtová	
Zemědělské podnikání + lesnictví	Ing. Marie Červenková	
Kultura, památky, historie, tradice	David Mühlbach	
Kultura, památky, historie, tradice	Vendula Vrzalová	
Veřejná správa/Veřejný sektor	Miroslav Šplíchal	
Veřejná správa/Veřejný sektor	Vladimíra Švecová	

Procentuální zastoupení zájmových skupin:

Sport	28 %	Vzdělávání	
Kultura, památky, historie, tradice	43 %	Zemědělské podnikání a lesnictví	14,5 %
Veřejná správa/Veřejný sektor	14,5 %		



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PREZENČNÍ LISTINA

Akce: Školení pro hodnotitele – Věcné hodnocení projektových záměrů
Výzva: 5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2
Místo: Kancelář MAS Sedličansko, o.p.s., Krásná Hora nad Vltavou č.p. 90
Datum: 5. 2. 2025

Jméno a příjmení	Podpis
Pavel HADAČEK	
Miroslav Štádl	
Blážena Suchopárová	
Esprit Němčička	
DAVID MÜHLBACH	
YHARIE CERVENKOVA	
Vendula Vrálová	



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚŠTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplátit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 15.2.2025 Krasné Hoře nad Vlt.

Miroslav Šplíchal

Jméno a příjmení

Podpis



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚŠTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místního rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednájí s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13.2.'25 v Krušné Hoře /ves.

Blážena Suchopárová
Jméno a příjmení

Suchopárová
Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚŠTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

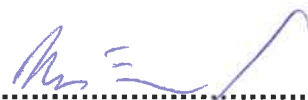
Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13.7.2025 v KRASNÉ MORAVI A. VLT.

DAVID NÜHLBACH

Jméno a příjmení



Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13. 2. 25 v KRÁSNÉ HOŘE

M. MARIE ČERVENKOVÁ
Jméno a příjmení

1/9
Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13.2.25 v Kralupy nad Vltavou

Vendula Vrzalová

Jméno a příjmení

Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13. 2. 2025 v Kvašně Hově

Pavel HADAČEK

Jméno a příjmení

Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚŠTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS cítit a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, služby, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13.2.2021 v Krásové Hoře 1/Vlk

Zsyrněl PCáčily

Jméno a příjmení

Podpis

PREZENČNÍ LISTINA

Akce: Školení pro hodnotitele – Věcné hodnocení projektových záměrů

Výzva: 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ I

Místo: Kancelář MAS Sedlčansko, o.p.s., Krásná Hora nad Vltavou č.p. 90

Datum: 5. 2. 2025

Jméno a příjmení	Podpis
DAVID HŮLBAČ	
JARUŠ ČERVENKOVÁ	
Vendula Vrbalová	
Pavel HADAČEK	
Miroslav Špíchal	
Blážena Suchopárová	
Zsuzka Reizly	



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚŠTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení:

Dne 13.7.2025 v KRAŠOVÉ HOŘE N. VLT.

DAVID MÜHLBACH
Jméno a příjmení

[Podpis]
Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS cítit a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13.2.25 v KRAŠNÉ HOŘE

IVARIE ČERVENKOVÁ
.....
Jméno a příjmení

[Signature]
.....
Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškození třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13. 2. 25 v Kralupech nad Vltavou

Vendula Vrechalová

Jméno a příjmení

[Podpis]
Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13.2.25 v Krásné Hoře

Pavel HADÁČEK

Jméno a příjmení

Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚŠTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 15.2.2025 v Krasné Hoře nad Úpou

Glichal Michal

Jméno a příjmení

[Signature]

Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13. 2. 2025 v Králově Hradě / ves.

Blažena Suchopárová

Jméno a příjmení

Suchopárová

Podpis



ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚŠTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS cítit a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informacích, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 13.2.2021 v Králové Hoře n/Vlt.

Božena Němcová

Jméno a příjmení

Podpis



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Pořadí projektů dle bodového hodnocení „Longlist“ 4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1

Název výzvy	4. VÝZVA IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1
Datum vyhlášení výzvy MAS	8.11. 2024 0:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	8.11. 2024 00:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	29.1. 2025 23:59
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2026

MAS SEDLČANSKO, o.p.s. vyhlásila dne 8.11. 2024 výzvu 4. VÝZVA IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1 v rámci Integrovaného Regionálního Operačního Programu. Byly přijaty 3 žádosti o dotaci.

Projekty prošly kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti a byly předloženy výběrové komisi k věcnému hodnocení. Výsledek výběrové komise ze dne 13. 2. 2025:

Pořadí projektů	Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje	Počet bodů	Datum podání
1.	Obec Klučenice	Revitalizace veřejného prostranství	1 000 000 Kč	35	29.1. 2025 10:10:02
2.	Obec Nedrahovice	Úprava veřejných prostranství v Nedrahovicích	1 000 000 Kč	35	24.1. 2025 11:37:38
3.	Městys Vysoký Chlumec	Revitalizace zahrady u budovy úřadu městyse Vysoký Chlumec – vstupní část	1 000 000 Kč	30	29.1. 2025 11:43:10

Žádosti splnily podmínky věcného hodnocení. Minimální počet bodů je 25 bodů.

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 13.2.2025

Předseda Výběrové komise:

.....
Vendula Vrzalová

.....
Vedoucí pracovník SCLLD Ervín Haintz, MBA



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Pořadí projektů dle bodového hodnocení „Longlist“ 5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2

Název výzvy	5. VÝZVA IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2
Datum vyhlášení výzvy MAS	8.11. 2024 0:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	8.11. 2024 00:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	29.1. 2025 23:59
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2026

MAS SEDLČANSKO, o.p.s. vyhlásila dne 8.11. 2024 výzvu 5. VÝZVA IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2 v rámci Integrovaného Regionálního Operačního Programu. Byly přijaty 3 žádosti o dotaci.

Projekty prošly kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti a byly předloženy výběrové komisi k věcnému hodnocení. Výsledek výběrové komise ze dne 13. 2. 2025:

Pořadí projektů	Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje	Počet bodů	Datum podání
1.	Diakonie apoštolské církve	Pořízení automobilu pro DH Křídla	1 100 000 Kč	50	29.1. 2025 21:21:33
2.	Stéblo, z.s.	Pořízení automobilu pro odlehčovací službu Stéblo, z.s.	1 100 000 Kč	50	29.1. 2025 17:49:09
3.	Charita Starý Knín	Pořízení automobilu pro SAS R Sedlčansko	1 100 000 Kč	50	29.1. 2025 18:40:34

Žádosti splnily podmínky věcného hodnocení. Minimální počet bodů je 25 bodů.

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 13.2.2025

Předseda Výběrové komise:

Vendula Vrzalová

Vedoucí pracovník SCLLD Ervín Haintz, MBA



Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP			
Výzva OP:	73. výzva – VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ - SC 5.1 (CLLD)			
Výzva MAS:	4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1			
Název projektového záměru:	Revitalizace veřejného prostranství			
Žadatel:	Obec Klučovice			
Datum jednání Výběrové komise:	13.2.2025			
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Lišková			
Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Udělené body
C.1	Využití veřejného prostranství a jeho dopad na veřejnost - četnost kulturních a komunitních akcí za rok 2024 tj. V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, nekonala žádná akce – 0 bodů V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, konala 1 akce – 5 bodů V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, konaly 2 akce a více – 10 bodů.	Formulář žadatele o dopadu na veřejnost	0/5/10	10
C.2	Finanční náročnost projektového záměru tj. Projekt má CZV do 600 000 Kč včetně – 10 bodů. Projekt má CZV od 600 001 až 800 000 Kč včetně – 5 bodů. Projekt má CZV od 800 001 Kč až 1 000 000 Kč – 0 bodů.	Šablona projektového záměru	0/5/10	0
C.3	Velikost místa realizace projektového záměru dle počtu obyvatel v dané obci za rok 2021 tj. Velikost místa realizace je do 400 obyvatel včetně – 10 bodů. Velikost místa realizace je 401 až 700 obyvatel včetně – 5 bodů. Velikost místa realizace je 701 a více obyvatel – 0 bodů.	„Počet obyvatel podle výsledků sčítání od roku 1869 v obcích a jejich částech vybraného SO ORP“ https://vdb.czso.cz/	0/5/10	5
C.4	Připravenost projektu tj. Žadatel doložil zpracovanou projektovou dokumentaci a Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru/Čestné prohlášení o nerelevantnosti – 10 bodů Žadatel doložil zpracovanou projektovou dokumentaci a nedodal Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru/Čestné prohlášení o nerelevantnosti – 5 bodů Žadatel nedoložil zpracovanou projektovou dokumentaci – 0 bodů	Projektová dokumentace + Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru, příp. Čestné prohlášení Projekt nepodléhá ohlášení stavby ani stavebnímu povolení	0/5/10	10
C.5	Účast na semináři tj. žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě	Zápis o účasti na semináři, prezenční listina	0/5	5
C.6	Projektový záměr byl projednán s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. žadatel v průběhu výzvy konzultoval svůj projektový záměr s projektovým manažerem IROP či vedoucím pracovníkem CLLD MAS Sedlčansko	Zápis o projednání projektového záměru vydaný MAS Sedlčansko	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 6. Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, seřadí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	35
Projektový záměr splnil/nesplnil podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP			
Výzva OP:	73. výzva – VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ - SC 5.1 (CLLD)			
Výzva MAS:	4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1			
Název projektového záměru:	Úprava veřejných prostranství v Nedrahovicích			
Žadatel:	Obec Nedrahovice			
Datum jednání Výběrové komise:	13.2.2025			
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Lišková			
Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Udělené body
C.1	Využití veřejného prostranství a jeho dopad na veřejnost - četnost kulturních a komunitních akcí za rok 2024 tj. V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, nekonala žádná akce – 0 bodů V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, konala 1 akce – 5 bodů V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, konaly 2 akce a více – 10 bodů.	Formulář žadatele o dopadu na veřejnost	0/5/10	10
C.2	Finanční náročnost projektového záměru tj. Projekt má CZV do 600 000 Kč včetně – 10 bodů. Projekt má CZV od 600 001 až 800 000 Kč včetně – 5 bodů. Projekt má CZV od 800 001 Kč až 1 000 000 Kč – 0 bodů.	Šablona projektového záměru	0/5/10	0
C.3	Velikost místa realizace projektového záměru dle počtu obyvatel v dané obci za rok 2021 tj. Velikost místa realizace je do 400 obyvatel včetně – 10 bodů. Velikost místa realizace je 401 až 700 obyvatel včetně – 5 bodů. Velikost místa realizace je 701 a více obyvatel – 0 bodů.	„Počet obyvatel podle výsledků sčítání od roku 1869 v obcích a jejich částech vybraného SO ORP“ https://vdb.czso.cz/	0/5/10	5
C.4	Připravenost projektu tj. Žadatel doložil zpracovanou projektovou dokumentaci a Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru/Čestné prohlášení o nerelevantnosti – 10 bodů Žadatel doložil zpracovanou projektovou dokumentaci a nedodal Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru/Čestné prohlášení o nerelevantnosti – 5 bodů Žadatel nedoložil zpracovanou projektovou dokumentaci – 0 bodů	Projektová dokumentace + Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru, příp. Čestné prohlášení Projekt nepodléhá ohlášení stavby ani stavebnímu povolení	0/5/10	10
C.5	Účast na semináři tj. žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě	Zápis o účasti na semináři, prezenční listina	0/5	5
C.6	Projektový záměr byl projednán s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. žadatel v průběhu výzvy konzultoval svůj projektový záměr s projektovým manažerem IROP či vedoucím pracovníkem CLLD MAS Sedlčansko	Zápis o projednání projektového záměru vydaný MAS Sedlčansko	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 6. Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	35
Projektový záměr <u>splnil/nesplnil</u> podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP			
Výzva OP:	73. výzva – VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ - SC 5.1 (CLLD)			
Výzva MAS:	4. výzva IROP VEŘEJNÁ PROSTRANSTVÍ 1			
Název projektového záměru:	Revizitalizace zahrady u budovy úřada městyse Vysochý Chlumec – vstupní část			
Žadatel:	Městs Vysochý Chlumec			
Datum jednání Výběrové komise:	13.2.2025			
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Ing. Veronika Liptáková			
Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Udělené body
C.1	Využití veřejného prostranství a jeho dopad na veřejnost - četnost kulturních a komunitních akcí za rok 2024 tj. V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, nekonala žádná akce – 0 bodů V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, konala 1 akce – 5 bodů V roce 2024 se na veřejném prostranství, které je předmětem projektového záměru, konaly 2 akce a více – 0 bodů – 10 bodů.	Formulář žadatele o dopadu na veřejnost	0/5/10	10
C.2	Finanční náročnost projektového záměru tj. Projekt má CZV do 600 000 Kč včetně – 10 bodů. Projekt má CZV od 600 001 až 800 000 Kč včetně – 5 bodů. Projekt má CZV od 800 001 Kč až 1 000 000 Kč – 0 bodů.	Šablona projektového záměru	0/5/10	0
C.3	Velikost místa realizace projektového záměru dle počtu obyvatel v dané obci za rok 2021 tj. Velikost místa realizace je do 400 obyvatel včetně – 10 bodů. Velikost místa realizace je 401 až 700 obyvatel včetně – 5 bodů. Velikost místa realizace je 701 a více obyvatel – 0 bodů.	„Počet obyvatel podle výsledků sčítání od roku 1869 v obcích a jejich částech vybraného SO ORP“ https://vdb.czso.cz/	0/5/10	0
C.4	Připravenost projektu tj. Žadatel doložil zpracovanou projektovou dokumentaci a Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru/Čestné prohlášení o nerelevantnosti – 10 bodů Žadatel doložil zpracovanou projektovou dokumentaci a nedodal Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru/Čestné prohlášení o nerelevantnosti – 5 bodů Žadatel nedoložil zpracovanou projektovou dokumentaci – 0 bodů	Projektová dokumentace + Stavební povolení/Potvrzení o podání stavebního povolení/Ohlášku/Podání stavebního záměru, příp. Čestné prohlášení Projekt nepodléhá ohlášení stavby ani stavebnímu povolení	0/5/10	10
C.5	Účast na semináři tj. žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě	Zápis o účasti na semináři, prezenční listina	0/5	5
C.6	Projektový záměr byl projednán s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. žadatel v průběhu výzvy konzultoval svůj projektový záměr s projektovým manažerem IROP či vedoucím pracovníkem CLLD MAS Sedlčansko	Zápis o projednání projektového záměru vydaný MAS Sedlčansko	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 6. Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	30
Projektový záměr splnil /nesplnil podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:



Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP		
Výzva OP:	49. výzva – SOCIÁLNÍ SLUŽBY - SC 5.1 (CLLD)		
Výzva MAS:	5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2		
Název projektového záměru:	Pozitivní automobilu pro DH Křídla		
Žadatel:	Diakonie apoštolské ctkve		
Datum jednání Výběrové komise:	13.2.2025		
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mg. Veronika Götard		
Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
C.1	Počet obcí na území MAS, na které bude mít realizace projektu pozitivní dopad <i>tj. Projekt bude mít dopad na 1 obec – 0 bodů Projekt bude mít dopad na 2-3 obce – 10 bodů Projekt bude mít dopad na 4 a více obcí – 15 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o dopadu projektu	0/10/15
C.2	Spolupráce s jinými subjekty <i>tj. Žadatel spolupracuje s jinými subjekty - 10 bodů Žadatel nespolečuje s jinými subjekty - 0 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o spolupráci	0/10
C.3	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. <i>tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu žádosti o dotaci, tisková zpráva do 30 dní po proplacení žádosti o platbu a propagace na webu žadatele – 15 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o publicitě	0/15
C.4	Účast na semináři <i>tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě</i>	Zápis o účasti na semináři, prezenční listina	0/5
C.5	Projektový záměr byl projednán s MAS Sedlčansko, o.p.s. <i>tj. Žadatel v průběhu výzvy konzultoval svůj projektový záměr s projektovým manažerem IROP či vedoucím pracovníkem CLLD MAS Sedlčansko</i>	Zápis o projednání projektového záměru vydaný MAS Sedlčansko	0/5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 5. Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, seřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	50
Projektový záměr splnil /nesplnil podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP		
Výzva OP:	49. výzva – SOCIÁLNÍ SLUŽBY - SC 5.1 (CLLD)		
Výzva MAS:	5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2		
Název projektového záměru:	Porizem' automobilu pro odlehčovací službu Steblo, z.s.		
Žadatel:	Steblo, z.s.		
Datum jednání Výběrové komise:	13. 2. 2025		
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Liotard		
Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
C.1	Počet obcí na území MAS, na které bude mít realizace projektu pozitivní dopad <i>tj. Projekt bude mít dopad na 1 obec – 0 bodů Projekt bude mít dopad na 2-3 obce – 10 bodů Projekt bude mít dopad na 4 a více obcí – 15 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o dopadu projektu	0/10 15
C.2	Spolupráce s jinými subjekty <i>tj. Žadatel spolupracuje s jinými subjekty - 10 bodů Žadatel nespolečuje s jinými subjekty - 0 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o spolupráci	0/10
C.3	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. <i>tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu žádosti o dotaci, tisková zpráva do 30 dní po proplacení žádosti o platbu a propagace na webu žadatele – 15 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o publicitě	0/15
C.4	Účast na semináři <i>tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě</i>	Zápis o účasti na semináři, prezenční listina	0/5
C.5	Projektový záměr byl projednán s MAS Sedlčansko, o.p.s. <i>tj. Žadatel v průběhu výzvy konzultoval svůj projektový záměr s projektovým manažerem IROP či vedoucím pracovníkem CLLD MAS Sedlčansko</i>	Zápis o projednání projektového záměru vydaný MAS Sedlčansko	0/5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 5. Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, seřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	50
Projektový záměr splnil/nesplnil podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP		
Výzva OP:	49. výzva – SOCIÁLNÍ SLUŽBY - SC 5.1 (CLLD)		
Výzva MAS:	5. výzva IROP SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2		
Název projektového záměru:	Pořízení automobilu pro SAS R Sedlčansko		
Žadatel:	Clarita Grand knih		
Datum jednání Výběrové komise:	13.2.2025		
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Lhotová		
Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
C.1	Počet obcí na území MAS, na které bude mít realizace projektu pozitivní dopad <i>tj. Projekt bude mít dopad na 1 obec – 0 bodů Projekt bude mít dopad na 2-3 obce – 10 bodů Projekt bude mít dopad na 4 a více obcí – 15 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o dopadu projektu	0/10/15
C.2	Spolupráce s jinými subjekty <i>tj. Žadatel spolupracuje s jinými subjekty - 10 bodů Žadatel nespolečuje s jinými subjekty - 0 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o spolupráci	0/10
C.3	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. <i>tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu žádosti o dotaci, tisková zpráva do 30 dní po proplacení žádosti o platbu a propagace na webu žadatele – 15 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů</i>	Čestné prohlášení žadatele o publicitě	0/15
C.4	Účast na semináři <i>tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě</i>	Zápis o účasti na semináři, prezenční listina	0/5
C.5	Projektový záměr byl projednán s MAS Sedlčansko, o.p.s. <i>tj. Žadatel v průběhu výzvy konzultoval svůj projektový záměr s projektovým manažerem IROP či vedoucím pracovníkem CLLD MAS Sedlčansko</i>	Zápis o projednání projektového záměru vydaný MAS Sedlčansko	0/5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 5. Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, seřadí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 50, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	50
Projektový záměr splnil/nespil podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Záznam k realizaci MAS č. 1/2025

Platný a účinný od: 13.2.2025

Věc: Přidání dalšího kritéria z důvodu nedostačujících kritérií pro sestavení Longlistu v rámci výzvy 5. výzva IROP Sociální služby 2.

Číslo výzvy/výzev: 5. výzva IROP Sociální služby 2

Popis zjištěného stavu:

V rámci zasedání Výběrové komise bylo zjištěno, že o pořadí projektů v rámci Věcného hodnocení u výzvy 5. výzva IROP Sociální služby 2. nelze rozhodnout ani po zohlednění dodatečných kritérií dle IP IROP MAS Sedlčansko, o.p.s.

Závěr:

Z důvodu zajištění jedinečného pořadí přijatých projektových záměrů Výběrová komise zvolila ŘO IROP doporučený postup přidat další hodnotící kritérium "Čas přijetí projektového záměru do datové schránky MAS". Na základě tohoto kritéria je možné sestavit Longlist, a tedy jedinečné pořadí všech příchozích žádostí na MAS.

Vypracoval: Mgr. Veronika Liotard

Schválil: Ervín Haintz, MBA

Podpis:

Přílohy:



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha

Záznam k realizaci MAS - vzor

Subject: RE: Dotaz k sestavení Longlistu
From: cildirop <cildirop@mmr.gov.cz>
Date: 03.02.2025 18:01
To: Mgr. Veronika Liotard MAS Sedlčansko <liotard.sedlcansko@gmail.com>
CC: cildirop <cildirop@mmr.gov.cz>

Dobrý den,

vyhlašování výzev MAS, věcné hodnocení projektových záměrů, výběr projektových záměrů nebo interní postupy jsou v programovém období 2021-2027 čistě v gesci MAS.

Vaše faktické kroky musí mít vždy oporu ve Vašich platných Interních postupech MAS. V tomto případě ŘO IROP doporučuje přidat další kritérium v podobě např. data podání projektových záměrů.

Doporučujeme také vydání tzv. záznamu k realizaci MAS. Vzor Záznamu k realizaci MAS naleznete na [WEBU IROP](#).

V případě dotazů či nejasností mě neváhejte kontaktovat.

Přeji hezký den.

S pozdravem

Ing. Marek Bindr

vrchní ministerský rada

Oddělení implementace integrovaných nástrojů

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

Staroměstské náměstí 6

110 00 Praha 1

tel.: +420 224 861 490

mobil: +420 704 992 800

e-mail: Marek.Bindr@mmr.gov.cz

www.mmr.gov.cz

Od: Mgr. Veronika Liotard MAS Sedlčansko <liotard.sedlcansko@gmail.com>

Odesláno: pondělí 3. února 2025 12:34

Komu: Bindr Marek <Marek.Bindr@mmr.gov.cz>

Předmět: Dotaz k sestavení Longlistu