Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Místní akční skupina MAS Sedlčansko Otevřená podpora společnosti

Kritéria hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

Operační program:	IROP
Výzva OP:	70. výzva IROP - Kultura - památky a muzea - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	7. výzva IROP Kultura - Památky 1
Název projektového záměru:	
Žadatel:	
Datum přijetí projektového záměru:	
Datum administrování kontroly:	
Kolo administrativní kontroly:	1. kolo po přijetí záměru / 2. kolo po připomínkách

A. ADMINISTRATIVNÍ KONTROLA - Kritéria formálních náležitostí - napravitelná

Označení kritéria	Název / Popis hodnotící kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
A.1	Projektový záměr je podán v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti *tj. obsahuje řádně vyplněnou Šablonu MAS projektového záměru a ve všech částech zpracovanou Přílohu č. 2 Specifických pravidel IROP "Podklady pro hodnocení"*	formulář MAS "Šablona projektového záměru" + příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 70. výzvy IROP	ANO/ NE
A.2	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a splňují náležitosti dle výzvy *tj. Šablona projektového záměru a Podklady pro hodnocení*	7. výzva IROP Kultura - Památky 1	ANO/ NE
A.3	Projektový záměr je svým zaměřením v souladu s podporovanými aktivitami výzvy *tj. je zaměřen na revitalizaci kulturních památek dle Výzvy č. 70 IROP*	70. výzva IROP, kap. 3.2.2 Specifických pravidel	ANO/NE
A.4	Projektový záměr je v souladu se Strategií CLLD MAS Sedlčansko 2021-2027 *tj. je zřejmá vazba na ustanovení Strategie CLLD MAS Sedlčansko*	Strategie CLLD MAS	ANO/NE
A.5	Šablona projektového záměru je podepsána oprávněným zástupcem žadatele *tj. na Šabloně projektového záměru je uvedeno jméno zástupce žadatele, který je za žadatele oprávněný a je zde uveden jeho podpis*	formulář MAS "Šablona projektového záměru"	ANO/ NE

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedenou administrativní kontrolu pověřený pracovník kanceláře MAS, přitom platí, že výběrové komisi jsou k hodnocení podstoupeny jen ty projektové záměry, u kterých jsou splněna všechna výše uvedená kritéria "A". Jestliže není splněno některé z těchto kritérií, pověřený pracovník vyzve v souladu s pravidly dle interních postupů MAS žadatele k doplnění (pouze jednou).

B. ADMINISTRATIVNÍ KONTROLA - Základní kritéria přijatelnosti - nenapravitelná

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
B.1	Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu *tj. oprávněným žadatelem je pouze subjekt splňující všechny podmínky vymezené Výzvou č.70 IROP ve Specifických pravidlech v kap. 3.2.1.*	Specifická pravidla IROP, 70. výzva IROP, kap. 3.2.1. Oprávnění žadatelé	ANO/ NE
B.2	Místo realizace se nachází na území MAS vymezeném ve schválené strategii CLLD *tj. místo realizace musí být v souladu s popisem kap. 3.2.4 Specifická pravidla IROP, 70. výzva*	Specifická pravidla IROP, 70. výzva, kap. 3.2.4 Místo realizace projektů + Schválená strategie CLLD MAS Sedlčansko	ANO/ NE
B.3	Projektový záměr respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů dle výzvy MAS *tj. požadovaná částka dotační podpory je vymezena v povoleném rozsahu dle výzvy MAS*	7. výzva IROP Kultura - Památky 1	ANO/ NE

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedenou administrativní kontrolu pověřený pracovník kanceláře MAS, přitom platí, že výběrové komisi jsou k hodnocení podstoupeny jen ty projektové žádosti, u kterých jsou splněna všechna výše uvedená kritéria "B". Jestliže není splněno některé z těchto kritérií, je žádost automaticky z procesu následného hodnocení vyřazena. O výsledku provede dotyčný pracovník záznam a neprodleně tuto skutečnost řádně oznámí žadateli.

Celkový výsledek: Administrativní kontrola **je/není** splněna. Projektový záměr **je/není** vrácen k doplnění.

Lhůta pro doplnění je do:	
Hodnotitel:	
Schvalovatel:	