# POZVÁNKA

## na zasedání Rozhodovacího výboru (6/2026)

Datum konání: **10.8. 2026**

Místo konání: Kancelář MAS Sedlčansko, Krásná Hora nad Vltavou čp.90

Čas konání: 9:00 hodin

**Program:**

1. Zahájení
2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu
3. Výběr projektů v rámci 8. výzva IROP Vzdělávání 2
4. Výběr projektů v rámci 9. výzva IROP Kultura - Památky 2
5. Schválení interních postupů pro OP TAK
6. Schválení 1. výzvy OP TAK - Technologie II. včetně preferenčních kritérií
7. Diskuze
8. Závěr

Petr Halada

Předseda Rozhodovacího výboru

# PREZENČNÍ LISTINA

**Akce: Jednání Rozhodovacího výboru**
**Místo: Kancelář MAS Sedlčansko, o.p.s., Krásná Hora nad Vltavou č. 90**
**Datum: 10.8.2026, 9:00**

| Název subjektu | Zastoupený | Zájmová skupina | Podpis |
|---|---|---|---|
| Obec Kamýk nad Vltavou | Petr Halada | veřejná správa/veřejný sektor | |
| Obec Petrovice | Ing. Pavel Kubíček | veřejná správa/veřejný sektor | |
| Sdružení obcí Sedlčanska | Jiří Svatek | ostatní | |
| Radešínek s.r.o. | Pavel Hejhal | cestovní ruch | |
| Spolek Statek Vletice | Ing. Hynek Mühlbach | sport | |
| TJ Krásná Hora, z.s. | Ing. Pavel Bartoš | sport | |
| ZD Krásná Hora nad Vltavou, a.s. | Bc. Marie Hubičková | zemědělské podnikání + lesnictví | |
| Zemědělská Klučenice, a.s. | Ing. Simona Žáková | zemědělské podnikání + lesnictví | |
| Vlastimil Balek | Vlastimil Balek | zemědělské podnikání + lesnictví | |

# Zápis ze zasedání Rozhodovacího výboru
# Zápis č. 3/2026

10.8.2026 od 9:00 hodin v kanceláři MAS, Krásná Hora nad Vltavou 90

## Program:

1. Zahájení
2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu
3. Výběr projektů v rámci 8. výzva IROP Vzdělávání 2
4. Výběr projektů v rámci 9. výzva IROP Kultura - Památky 2
5. Schválení interních postupů pro OP TAK
6. Schválení 1. výzvy OP TAK – Technologie II. včetně preferenčních kritérií
7. Diskuze
8. Závěr

## Přítomni:

Dle prezenční listiny bylo přítomno 6 z 9 členů Rozhodovacího výboru.

Přítomni: Ing. Pavel Kubíček, Ing. Hynek Mühlbach, Jiří Svatek, Vlastimil Balek, Petr Halada, Ing. Simona Žáková

Omluveni: Ing. Marie Hubičková, Pavel Hejhal, Ing. Pavel Bartoš

| Zájmové skupiny | Počet členů RV | Procentuální vyjádření |
|---|---|---|
| Veřejná správa/veřejný sektor | 2 | 33,3 % |
| Zemědělské podnikání plus lesnictví | 2 | 33,3 % |
| Ostatní | 1 | 16,7 % |
| Sport | 1 | 16,7 % |
| Cestovní ruch | 0 | 0 % |

## 1. Zahájení

Zasedání Rozhodovacího výboru (dále jen RV) zahájil v 9:00 předseda RV Petr Halada. Přivítal přítomné a poté zkontroloval, zda je RV usnášeníschopný. Dle prezenční listiny bylo přítomno 6 z 9 členů s právem hlasovat. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepřekročily více než 49 % hlasovacích práv. RV byl tedy usnášeníschopný.

## 2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu

Zapisovatelem byla navržena Veronika Liotard. Ověřovatelem zápisu byl navržen Petr Halada.

***Usnesení č. 19/2026:***

***RV schvaluje zapisovatelem zápisu Veronika Liotard.***

PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

***Usnesení č. 20/2026:***

***RV schvaluje ověřovatelem zápisu Petr Halada.***

PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

## 3. Výběr projektů v rámci 8. výzva IROP Vzdělávání 2

Na začátku tohoto bodu byli všichni členové RV vyzváni k vyjádření své podjatosti vůči všem projektům v rámci 8. výzva IROP Vzdělávání 2, které prošly věcným hodnocením. Jeden z členů, pan Svatek, vyjádřil svou podjatost a odešel z tohoto bodu jednání, ostatní členové potvrdili svou nepodjatost podpisem Čestného prohlášení o nepodjatosti viz. Příloha č. 4.

Do výzvy se přihlásily 4 projekty, které úspěšně prošly hodnocením až do výběru projektů viz. Longlist

Projektům bude vydáno Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru se schválenou strategii CLLD, na jehož základě žadatel projekt vloží do systému MS2021+, nechá zkontrolovat a el. podepsat projektovým manažerem kanceláře MAS a odešle přes MS2021+ na ŘO IROP.

*Usnesení č. 21/2026:*

**Rozhodovací výbor schvaluje předložený výběr projektů dle přiloženého Longlistu viz Příloha č.5**

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

## 4. Výběr projektů v rámci 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Na začátku tohoto bodu byli všichni členové RV vyzváni k vyjádření své podjatosti vůči všem projektům v rámci 9. výzva IROP Kultura - Památky 2, které prošly věcným hodnocením. Jeden z členů, pan Svatek, vyjádřil svou podjatost a odešel z tohoto bodu jednání, ostatní členové potvrdili svou nepodjatost podpisem Čestného prohlášení o nepodjatosti viz. Příloha č. 6.

Do výzvy se přihlásily 4 projekty, které úspěšně prošly hodnocením až do výběru projektů viz Longlist.

Projektům bude vydáno Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru se schválenou strategii CLLD, na jehož základě žadatel projekt vloží do systému MS2021+, nechá zkontrolovat a el. podepsat projektovým manažerem kanceláře MAS a odešle přes MS2021+ na ŘO IROP.

*Usnesení č. 22/2026:*

**Rozhodovací výbor schvaluje předložený výběr projektů dle přiloženého Longlistu viz Příloha č.7.**

PRO: 5 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

## 5. Schválení interních postupů pro OP TAK,

Žaneta Strnadová představila nové Interní postupy MAS Sedlčansko, o.p.s. pro implementaci SCLLD pro programové období 2021–2027 pro OP TAK. Interní postupy upravují zejména proces přípravy a vyhlašování výzev MAS, hodnocení a výběr projektových záměrů, přezkum hodnocení, opatření proti střetu zájmů, archivaci, řešení nesrovnalostí a komunikaci se žadateli. Po projednání nechává předseda Rozhodovacího výboru hlasovat.

*Usnesení č. 23/2026:*

**Rozhodovací výbor schvaluje Interní postupy MAS Sedlčansko, o.p.s. pro implementaci SCLLD pro programové období 2021–2027 pro OP TAK v předloženém znění.**

PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

## 6. Schválení 1. výzvy OP TAK – Technologie II. včetně preferenčních kritérií

Žaneta Strnadová představila návrh 1. výzvy MAS Sedlčansko, o.p.s. – OP TAK – Technologie II včetně příloh a preferenčních kritérií. Výzva je připravena v návaznosti na nadřazenou výzvu ŘO OP TAK Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II a je určena pro předkládání projektových záměrů v rámci programového rámce OP TAK. Po projednání nechává předseda Rozhodovacího výboru hlasovat.

*Usnesení č. 24/2026:*

**Rozhodovací výbor schvaluje 1. výzvu MAS Sedlčansko, o.p.s. – OP TAK – Technologie II včetně příloh a preferenčních kritérií v předloženém znění.**

PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

## 7. Diskuze

Do diskuse nebyl vznesen žádný bod.

## 8. Závěr

Předseda Rozhodovacího výboru informoval přítomné členy o výsledku hlasování per rollam, které probíhalo od 27. 7. 2026 od 7:00 hod. do 30. 7. 2026 do 7:00 hod. ve věci schválení Zprávy o plnění integrované strategie MAS Sedlčansko za sledované období od 1. 1. 2026 do 30. 6. 2026.

Hlasování se zúčastnilo 8 z celkového počtu 9 členů Rozhodovacího výboru. Pro návrh hlasovalo 8 členů, proti nebyl žádný člen, žádný člen se nezdržel hlasování a 1 člen nehlasoval.

V rámci hlasování bylo přijato usnesení č. 18/2026:

*„Rozhodovací výbor MAS Sedlčansko, o.p.s. schvaluje předloženou Zprávu o plnění integrované strategie MAS Sedlčansko za sledované období od 1. 1. 2026 do 30. 6. 2026 a k odsouhlasení případných úprav po kontrole ze strany MMR-ORP pověřuje vedoucího pracovníka SCLLD."*

Rozhodovací výbor vzal informaci o průběhu a výsledku hlasování per rollam na vědomí.

K tomu už není potřeba přijímat nové usnesení, protože samotné usnesení č. 18/2026 už bylo platně přijato při hlasování per rollam.

Na závěr Petr Halada poděkoval přítomným za pozornost a jednání bylo ukončeno v 10:00.

## PŘÍLOHY:

1. Pozvánka
2. Prezenční listina
3. Etické kodexy
4. Čestné prohlášení o nepodjatosti k 8. výzva IROP Vzdělávání 2
5. Longlist 8. výzva IROP Vzdělávání 2
6. Čestné prohlášení o nepodjatosti k 9. výzva IROP Kultura - Památky 2
7. Longlist 9. výzva IROP Kultura - Památky 2
8. 1. výzva OP TAK – Technologie II.
9. Kritéria věcného hodnocení OP TAK – Technologie II.
10. Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti OP TAK – Technologie II.
11. Interní postupy OP TAK

V Krásné Hoře nad Vltavou, dne 10.8. 2026

Zapisovatel .....

Veronika Liotard

Ověřovatel .....

Petr Halada

Příloha č. 1 – Etický kodex

# ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

## Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

## Článek 1

## Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

## Článek 2

## Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

## Článek 3

## Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

**Článek 4**

**Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

**Článek 5**

**Reprezentace, mlčenlivost**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

**Článek 6**

**Závěrečná ustanovení**

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

**Dne** 10. 8. 2026 **v** KRÁSNÁ HORA N. VLT.

SIMONA ZÁKOVÁ

**Jméno a příjmení**

**Podpis**

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

**Článek 4**

**Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

**Článek 5**

**Reprezentace, mlčenlivost**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

**Článek 6**

**Závěrečná ustanovení**

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

**Dne** 10.8.2026 **v** Kvasné Hoře nad Vltavou

Hynek Mühlbacher
**Jméno a příjmení**

**Podpis**

Příloha č. 1 – Etický kodex

# ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

## Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

## Článek 1

## Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

## Článek 2

## Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

## Článek 3

## Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

Příloha č. 1 – Etický kodex

# ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

## Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

## Článek 1

## Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

## Článek 2

## Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

## Článek 3

## Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

**Článek 4**

**Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

**Článek 5**

**Reprezentace, mlčenlivost**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

**Článek 6**

**Závěrečná ustanovení**

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

**Dne** 10. 8. 2026 **v** Králové Hradci nad Orlicí

Tibor Kalman

**Jméno a příjmení**

Tibor Kalman

**Podpis**

Příloha č. 1 – Etický kodex

# ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

## Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

## Článek 1

## Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

## Článek 2

## Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

## Článek 3

## Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

**Článek 4**

**Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

**Článek 5**

**Reprezentace, mlčenlivost**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

**Článek 6**

**Závěrečná ustanovení**

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

**Dne** 10.8.2026 **v** Kralupech nad Vltavou

VLASTIMIL BALEK

**Jméno a příjmení**

**Podpis**

Příloha č. 1 – Etický kodex

# ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

## Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

## Článek 1

## Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

## Článek 2

## Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

## Článek 3

## Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

**Článek 4**

**Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

**Článek 5**

**Reprezentace, mlčenlivost**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

**Článek 6**

**Závěrečná ustanovení**

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

**Dne** 10.8.2026 **v** KRÁSNÉ HOŘE NAD VLTAVOU

PAVEL KUBÍČEK

**Jméno a příjmení**

**Podpis**

Příloha č. 1 – Etický kodex

# ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

## Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

## Článek 1

## Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

## Článek 2

## Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

## Článek 3

## Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

**Článek 4**

**Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

**Článek 5**

**Reprezentace, mlčenlivost**

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

**Článek 6**

**Závěrečná ustanovení**

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

**Dne** 10.8. 2026 **v** HOŘENICE HORNÍ NADĚJOVICE

IVAN SVATEK

**Jméno a příjmení**

**Podpis**

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

# Pořadí projektů dle bodového hodnocení „Longlist“
# 8. výzva IROP Vzdělávání 2

| | |
|---|---|
| **Název výzvy** | 8. VÝZVA IROP Vzdělávání 2 |
| **Datum vyhlášení výzvy MAS** | 5.5. 2026 10:00 |
| **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu** | 5.5. 2026 10:00 |
| **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu** | 14.6. 2026 23:59 |
| **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu** | 30. 6. 2028 |

MAS SEDLČANSKO, o.p.s. vyhlásila dne 5.5. 2026 výzvu 8. VÝZVA IROP Vzdělávání 2 v rámci Integrovaného Regionálního Operačního Programu.
Byly přijaty **4 žádost o dotaci**.
Projekty prošly kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti a byly předloženy Výběrové komisi k věcnému hodnocení.

Výsledek Výběrové komise ze dne 15.7. 2026:

| Pořadí projektů | Název žadatele | Název projektu | Celkové způsobilé výdaje | Počet bodů | Datum podání |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | Základní škola a mateřská škola Vysoký Chlumec | Modernizace multimediální učebny na ZŠ Vysoký Chlumec | 749 681,28 Kč | **55** | **12.6.2026 18:10:44** |
| **2.** | Obec Klučenice | Přístavba učebny mateřské školy Klučenice č.p. 118 | 749 999,38 Kč | **50** | **4.6.2026 10:33:41** |
| **3.** | Město Krásná Hora nad Vltavou | Jazyková učebna Krásná Hora nad Vltavou | 701 686,78 Kč | **45** | **21.5.2026 10:58:20** |
| **4.** | 1. základní škola Sedlčany | Nákup vybavení do učebny přírodopisu pro zkvalitnění vzdělávání | 748 892,04 Kč | **45** | **11.6.2026 11:19:42** |

Žádosti splnily podmínky věcného hodnocení. Minimální počet bodů je 25 bodů.

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 15.7.2026

Předsedající Výběrové komise: .....
Ing. David Mühlbach

Vedoucí pracovník SCLLD .....
Ervín Haintz, MBA

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS:** 8. výzva IROP Vzdělávání 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: PAVEL KUBÍČEK

Dne: 10.8.2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS:** 8. výzva IROP Vzdělávání 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: VLASTIMIL BALEK

Dne: 10. 2. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS**: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: [signature]

Dne: 10.8.2026

Podpis: [signature]

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS**: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: Hynek Mühlbach

Dne: 10. 4. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS**: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: SIMONA ŽÁKOVÁ

Dne: 10. 8. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS**: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: PAVEL KUBÍČEK

Dne: 10.8.2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS**: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: VLASTIMIL JALEK

Dne: 10.4.2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS**: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: Hynek Mühlbach

Dne: 10.8.'26

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS:** 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: [signature]

Dne: 10. 8. 2026

Podpis: [signature]

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

# STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

# MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

**Název výzvy MAS**: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

**Vyhlášena dne:** 5.5.2026

**Ukončení příjmů žádostí dne:** 14.6.2026

## Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

*Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.*

Jméno a příjmení: SIMONA ZÁKOVÁ

Dne: 10. 8. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

# Pořadí projektů dle bodového hodnocení „Longlist“
# 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

| | |
|---|---|
| **Název výzvy** | 9. VÝZVA IROP Kultura - Památky 2 |
| **Datum vyhlášení výzvy MAS** | 5.5. 2026 10:00 |
| **Datum zahájení příjmu žádostí o podporu** | 5.5. 2026 10:00 |
| **Datum ukončení příjmu žádostí o podporu** | 14.6. 2026 23:59 |
| **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu** | 30. 6. 2028 |

MAS SEDLČANSKO, o.p.s. vyhlásila dne 5.5. 2026 výzvu 9. VÝZVA IROP Kultura - Památky 2 v rámci Integrovaného Regionálního Operačního Programu. Byly přijaty **4 žádost o dotaci**.
Projekty prošly kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti a byly předloženy Výběrové komisi k věcnému hodnocení.

Výsledek Výběrové komise ze dne 15.7. 2026:

| Pořadí projektů | Název žadatele | Název projektu | Celkové způsobilé výdaje | Počet bodů | Datum podání |
|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | Římskokatolická farnost Krásná Hora nad Vltavou | Oprava stropu kostela sv. Jana Křtitele Dolní Hbity | 500 000 Kč | **30** | **12.6.2026 22:51:38** |
| **2.** | PhDr. Matěj Stropnický | Revitalizace pěšího okruhu zámeckého parku v Osečanech | 500 000 Kč | **20** | **14.6.2026 18:42:15** |
| **3.** | MUDr. Alice Tomková | Zámek Příčovy – stavební úpravy I. etapa - Kněžiště | 500 000 Kč | **20** | **4.6.2026 15:08:29** |
| **4.** | Městys Vysoký Chlumec | Zvýšení ochrany, prezentace a zpřístupnění kulturní památky – budovy úřadu Městyse Vysoký Chlumec | 500 000 Kč | **20** | **12.6.2026 11:27:06** |

Žádosti splnily podmínky věcného hodnocení. Minimální počet bodů je 20 bodů.

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 15.7.2026

Předsedající Výběrové komise: .....
Ing. David Mühlbach

Vedoucí pracovník SCLLD .....
Ervín Haintz, MBA

| Obec | Počet obyvatel (1. 1. 2025) |
|---|---|
| Městys **Vysoký Chlumec** | **803** |
| **Osečany** | **273** |
| **Příčovy** | **377** |

Zdroj: Český statistický úřad, *Počet obyvatel v obcích k 1. 1. 2025*.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

**MAS Sedlčansko, o.p.s. jako nositel strategie komunitně vedeného místního rozvoje s názvem**

**„Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Sedlčansko na období 2021–2027 ,**

**vyhlašuje**

1. výzvu k předkládání projektových záměrů

Z Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost s názvem

## „1. výzva MAS Sedlčansko – OP TAK – TECHNOLOGIE II "

VAZBA NA VÝZVU ŘO ŘO OP TAK: Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II.

| Identifikace výzvy a termíny | |
|---|---|
| Operační program | Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost |
| Identifikace výzvy ŘO | Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II. |
| Strategický cíl SCLLD | Strategický cíl 6: Zvýšení konkurenceschopnosti podnikatelských subjektů v regionu |
| Opatření SCLLD | 6.1.1 Podpora konkurenceschopnosti regionálních firem |
| Odkaz na výzvu MAS | https://www.mas-sedlcansko.eu/ |
| Druh výzvy | Kolová |
| Datum a čas vyhlášení výzvy | 17. 8. 2026, 1 0 :00 |
| Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů | 17. 8. 2026, 10:00 |
| Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů | 30. 9. 2026, 23:59 |
| Datum zahájení realizace projektu | Způsobilé výdaje mohou vznikat nejdříve dnem, kdy byla podána žádost o podporu do ISKP21+. O této skutečnosti je žadatel informován elektronicky prostřednictvím aplikace ISKP21+. Od tohoto okamžiku mohou začít vznikat způsobilé výdaje, tj. Výdaje na něž lze žádat podporu. |
| Datum ukončení realizace projektu | 31. 8. 2028 |

| Podpora | | |
|---|---|---|
| Alokace výzvy MAS (dotace) | 1 500 000,- Kč | |
| Celková částka celkových způsobilých výdajů (CZV) | 3 000 000,- Kč | |
| Míra podpory | 50 % | |
| Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu | Minimální výše CZV na projekt | 250 000,- Kč |
| | Maximální výše celkových způsobilých výdajů na projekt | 2 999 999,- Kč |
| | Maximální nepřímé výdaje | 7 % z přímých výdajů |
| Forma podpory | Dotace – ex post financování | |
| Režim podpory | De minimis | |
| Místo realizace projektů | Územní působnost MAS Sedlčansko | |
| **Zacílení podpory** | | |
| Místo realizace projektů | Územní působnost MAS Sedlčansko | |
| Oprávnění žadatelé | Malý a střední podnik | |

| | |
|---|---|
| | Podrobnější informace viz Výzva ŘO OP TAK „Technologie pro MAS – výzva II“ |
| Indikátory | Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány následující indikátory:<br><br>101022 Podniky podpořené granty<br><br>243010 Počet instalovaných technologií |
| **Věcné zaměření** | |
| Podporované aktivity | Pořízení nových technologických zařízení a vybavení vč. potřebné infrastruktury, dále pořízení výrobních strojů a zařízení, které nejen zvýší technologickou úroveň MSP a jejich konkurenceschopnost, ale také digitalizaci a automatizaci výroby a zefektivní poskytování služeb. Jedná se o aktivity:<br>**a) Automatizace**<br>**b) Digitalizace**<br>**c) Robotizace = manipulátory a skladování**<br>**d) Web, cloud**<br>**e) Komunikační a identifikační Infrastruktura, kybernetická bezpečnost**<br>**f) Vybavení automatizované či modulární prodejny a pořízení výdejních boxů 24/7**<br>Podrobnější informace viz Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – zvláštní část výzvy ŘO OP TAK „Technologie pro MAS -výzva II“ |

| | |
|---|---|
| Odkaz na nadřazenou výzvu ŘO OP TAK | Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II. \| OP TAK |

| **Náležitosti projektového záměru** | |
|---|---|
| Příjem projektových záměrů | Příjem projektových záměrů na MAS Sedlčansko, o.p.s. probíhá mimo monitorovací systém MS2021+. Žadatel zpracuje projektový záměr ve formě Podnikatelského záměru dle povinné osnovy (viz příloha 2)<br><br>Žadatel předkládá Podnikatelský záměr ve formátu PDF elektronicky podepsaný statutárním zástupcem žadatele (nebo jinou zmocněnou osobou) a všechny relevantní přílohy do datové schránky MAS Sedlčansko, o.p.s. - **ID 4b5q6rv**<br><br>Pro posouzení času podání je rozhodný čas uvedený na doručence z datové schránky, rozhodný okamžik – Datová zpráva byla dodána do datové schránky příjemce. |

| | |
|---|---|
| Způsob hodnocení projektových záměrů | Projektové záměry budou hodnoceny dle Kritérií formálních náležitostí a přijatelnosti a dle Kritérií věcného hodnocení, která jsou přílohou této výzvy. Věcné hodnocení provádí Výběrová komise MAS Sedlčansko jako výběrový orgán. Rozhodovací orgán vybírá projektové záměry k realizaci na základě návrhu Výběrové komise.<br><br>Postup hodnocení projektových záměrů je uveden v Interních postupech MAS Sedlčansko pro programový rámec OP TAK.<br><br>Minimální bodová hranice pro splnění věcného hodnocení je 40 bodů ze 95 bodů.<br><br>Vybraným projektovým záměrům bude po schválení výběru příslušným orgánem MAS vydáno Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií, které žadatel následně předkládá jako přílohu žádosti o podporu do ISKP21+. |
| Kontakty pro poskytování informací | Spojení na projektového manažera OP TAK (e-mail, telefon): Bc. Žaneta Strnadová, strnadova.sedlcansko@gmail.com, tel. 725 193 115 |
| Poskytování informací a konzultace | https://optak.gov.cz/kontaktujte-nas/a-8/ |

| Seznam povinných příloh |
|---|
| Příloha č.1 – Plná moc (je-li relevantní) |
| Příloha č.2 – Podnikatelský záměr |
| Příloha č.3 – Další dokumenty dokládající skutečnosti uvedené v Podnikatelském záměru (např. Certifikáty atd.) |
| Příloha č.4 – Kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti |
| Příloha č.5 - Kritéria věcného hodnocení |
| Příloha č. 6 - Vzor Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO |

Předložené projektové záměry musí být v souladu se Strategií MAS Sedlčansko v souladu se Specifickými pravidly výše uvedené výzvy. Zpracování žádosti o podporu v ISKP21+ je plně v kompetenci žadatele, který je povinen dále postupovat dle předloženého projektového záměru a dle Specifických pravidel.

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

# Příloha č. 5 - KRITÉRIA VĚCNÉHO HODNOCENÍ

## 1. výzva MAS Sedlčansko, o.p.s. - OP TAK - TECHNOLOGIE II

| TECHNOLOGIE | | | |
|---|---|---|---|
| **Číslo** | **Název kritéria** | **Hodnocení (bodovací škála)** | **Referenční dokumenty** |
| 1 | **Sídlo žadatele je na území MAS Sedlčansko, o.p.s.** | **20 bodů** - žadatel má ke dni podání projektového záměru sídlo na území MAS Sedlčansko, o.p.s.<br>**0 bodů** - žadatel nemá ke dni podání projektového záměru sídlo na území MAS Sedlčansko, o.p.s. | Podnikatelský záměr, informace z veřejně dostupných zdrojů |
| 2 | **Finanční náročnost projektu**<br>*Hodnoceny jsou celkové způsobilé výdaje bez DPH, ze kterých je stanovena dotace* | **20 bodů** - celkové způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši do 500 000 Kč včetně<br>**10 bodů** - celkové způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši od 500 001 Kč do 1 000 000 Kč včetně<br>**5 bodů** - celkové způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši od 1 000 001 Kč | Podnikatelský záměr |
| 3 | **Prvožadatel na MAS**<br>*Posuzuje se, zda byla žadateli v minulosti poskytnuta dotace z výzev MAS (vydán právní akt). Prvožadatelem je i žadatel, který byl vybrán MAS, ale u ŘO neuspěl.* | **20 bodů** - žadateli dosud nebyla poskytnuta dotace z výzev MAS<br>**0 bodů** - žadateli již byla poskytnuta dotace z výzev MAS | Seznamy podpořených projektů v rámci MAS zveřejněné na webu MAS; databáze MAS |
| 4 | **Velikost podniku** | **15 bodů** - žadatel je mikropodnik<br>**10 bodů** - žadatel je malý podnik<br>**5 bodů** - žadatel je střední podnik | Podnikatelský záměr |

| TECHNOLOGIE | | | |
|---|---|---|---|
| **Číslo** | **Název kritéria** | **Hodnocení (bodovací škála)** | **Referenční dokumenty** |
| 5 | **Účast na semináři** | **20 bodů** - žadatel (FO podnikající, statutární zástupce právnické osoby nebo zplnomocněný zástupce) se zúčastnil semináře pro výzvu OP TAK<br>**0 bodů** - žadatel (FO podnikající, statutární zástupce právnické osoby nebo zplnomocněný zástupce) se nezúčastnil semináře pro výzvu OP TAK | Informace uvedené v projektovém záměru; interní evidence MAS (prezenční listina ze semináře) |

**Poznámka k hodnocení velikosti podniku:** Mikropodnik je podnik, který zaměstnává méně než 10 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 miliony EUR. Malý podnik zaměstnává méně než 50 osob a jeho roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR. Střední podnik zaměstnává méně než 250 osob a jeho roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 milionů EUR.

| | |
|---|---|
| **Maximální počet bodů** | 95 bodů |
| **Minimální bodová hranice** | 40 bodů |
| **Pravidlo pro shodný počet bodů** | Při shodném počtu bodů je zvýhodněn projekt s nižšími celkovými způsobilými výdaji. V případě rovnosti bodů po zohlednění i tohoto kritéria rozhoduje počet obyvatel v katastru obce/města žadatele. |

**Projekt úspěšně projde věcným hodnocením, pokud získá minimálně 40 bodů z celkového maximálního počtu 95 bodů.**

# Příloha č. 4 - KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ A PŘIJATELNOSTI

## 1. výzva MAS Sedlčansko, o.p.s. - OP TAK - TECHNOLOGIE II

### Kritéria formálních náležitostí

| Číslo | Hodnoticí kritérium | Hodnocení | Napravitelnost | Referenční dokumenty |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Projektový záměr je podán v předepsané formě (podnikatelský záměr). | ANO - Projektový záměr je podán v předepsané formě.<br>NE - Projektový záměr není podán v předepsané formě. | Napravitelné | Projektový záměr; výzva MAS |
| 2 | Všechny požadované informace v projektovém záměru jsou vyplněny správně a dostatečně v souladu s podmínkami výzvy MAS. | ANO - Všechny požadované informace jsou vyplněny správně a dostatečně v souladu s podmínkami výzvy MAS.<br>NE - Požadované informace nejsou vyplněny správně nebo dostatečně v souladu s podmínkami výzvy MAS. | Napravitelné | Projektový záměr; výzva MAS |
| 3 | Jsou doloženy všechny přílohy požadované výzvou MAS a informace v nich uvedené jsou v souladu s informacemi uvedenými v projektovém záměru. | ANO - Žadatel doložil všechny přílohy požadované výzvou MAS a informace v nich uvedené jsou v souladu s projektovým záměrem.<br>NE - Žadatel nedoložil všechny přílohy požadované výzvou MAS nebo informace v nich uvedené nejsou v souladu s projektovým záměrem. | Napravitelné | Projektový záměr; výzva MAS; přílohy projektového záměru |
| 4 | Projektový záměr je elektronicky podepsán oprávněným zástupcem žadatele. | ANO - Projektový záměr je elektronicky podepsán oprávněným zástupcem žadatele.<br>NE - Projektový záměr není elektronicky podepsán oprávněným zástupcem žadatele. | Napravitelné | Projektový záměr; výzva MAS; plná moc, je-li relevantní |

### Kritéria přijatelnosti

| Číslo | Hodnoticí kritérium | Hodnocení | Napravitelnost | Referenční dokumenty |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu MAS. | ANO - Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu MAS.<br>NE - Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušnou výzvu MAS. | Nenapravitelné | Projektový záměr; výzva MAS; pravidla nadřazené výzvy ŘO OP TAK |
| 2 | Projektový záměr byl podán do datové schránky MAS Sedlčansko, o.p.s. (ID DS: 4b5q6rv). | ANO - Projektový záměr byl podán do datové schránky MAS Sedlčansko, o.p.s. (ID DS: 4b5q6rv).<br>NE - Projektový záměr nebyl podán do datové schránky MAS Sedlčansko, o.p.s. | Nenapravitelné | Projektový záměr; výzva MAS; datová zpráva |
| 3 | Projektový záměr byl podán v termínu stanoveném výzvou MAS. | ANO - Projektový záměr byl podán v termínu stanoveném výzvou MAS.<br>NE - Projektový záměr nebyl podán v termínu stanoveném výzvou MAS. | Nenapravitelné | Projektový záměr; výzva MAS; datová zpráva |

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRŮMYSLU A OBCHODU

# Interní postupy MAS Sedlčansko, o.p.s. pro implementaci SCLLD pro programové období 2021-2027 pro OP TAK

ZALOŽENO V ŠÍNOVU U OP TAK

| | |
|---|---|
| Vypracoval: | Bc. Žaneta Strnadová |
| Platné od: | 10. 8. 2026 |
| Vydání: | 2. |

Tuto směrnici vydal a schválil Rozhodovací výbor MAS na svém jednání dne 10. 8. 2026. Tyto interní postupy plně nahrazují interní postupy schválené Rozhodovacím výborem dne 3.6.2024.

.....

Předseda Rozhodovacího výboru

.....

Ředitel MAS Sedlčansko, o.p.s.