POZVÁNKA

na jednání Výběrové komise

Datum konání: **15.7.2026**

Místo konání: Kancelář MAS Sedlčansko, o.p.s., Krásná Hora nad Vltavou č. 90

Čas konání: **9:00 hodin**

Program:

1. **Zahájení**
2. **Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu**
3. **Zvolení předsedy Výběrové komise**
4. **Hodnocení projektů 8. výzva IROP Vzdělávání 2**
5. **Hodnocení projektů 9. výzva IROP Kultura - Památky 2**
6. **Diskuze**
7. **Závěr**

Ervín Haintz, MBA
Vedoucí pracovník SCLLD

Zápis ze zasedání Výběrové komise
Zápis č. 2/2026

15. 7. 2026 od 9.00 hodin

Kancelář MAS Sedlčansko, Krásná Hora nad Vltavou 90, 262 56

Program:

1. Zahájení
2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu
3. Zvolení předsedy Výběrové komise
4. Hodnocení projektů 8. výzva IROP Vzdělávání 2
5. Hodnocení projektů 9. výzva IROP Kultura - Památky 2
6. Diskuze
7. Závěr

Přítomni:

Dle prezenční listiny bylo přítomno 7 ze 8 členů Výběrové komise.

Přítomni: **Mgr. Blažena Suchopárová, Ing. Zbyněk Růžička, Michal Dědina, Mgr. Veronika Krůtová, Vladimíra Švecová, Pavel Hadáček, David Mühlbach**

Omluveni: **Miroslav Šplíchal**

Zájmové skupiny	Počet členů VK	Procentuální vyjádření
Veřejná správa/Veřejný sektor	0	0
Vzdělávání	2	28,6
Kultura, památky, historie, tradice (příp. církve)	3	42,8
Sport	2	28,6

1. Zahájení

Zahájení zasedání Výběrové komise (dále jen VK) zahájila Veronika Liotard. Přivítala přítomné a poté zkontrolovala, zda je VK usnášeníschopná. Dle prezenční listiny bylo přítomno 7 ze 8 členů s právem hlasovat. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepřekročily více než 49 % hlasovacích práv. VK byla tedy usnášeníschopná.

2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu

Zapisovatelem byla zvolena Mgr. Veronika Liotard, ověřovatelem byla zvolena paní Mgr. Blažena Suchopárová. Účastníci byli seznámeni s programem jednání a vyzváni k jeho doplnění. Žádný nový bod programu nebyl navržen.

Usnesení č. 3/2026:

VK schvaluje zapisovatelem Mgr. Veronika Liotard a ověřovatelem schvaluje paní Mgr. Blaženu Suchopárovou.

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

3. Zvolení předsedy Výběrové komise

Členové Výběrové komise projednali návrh na zvolení nového předsedy komise za odstoupenou Vendulu Vrzalovou. Na funkci předsedy byl navržen Ing. Zbyňken Růžičkou pan David Mühlbach. Jelikož nebyly vzneseny žádné další návrhy ani připomínky, přistoupila Výběrová komise k hlasování.

Usnesení č. 4/2026:

VK schvaluje za nového předsedu Davida Mühlbacha.

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

4. Hodnocení projektů 8. výzva IROP Vzdělávání 2

VK byla před zasedáním VK proškolena ve způsobu hodnocení, veškeré podklady (projekty této výzvy, kontrolní listy této výzvy, interní postupy IROP, jednací řád VK, etický kodex a informace o samotné výzvě) byly předány 8.7.2026 v souladu s Interními postupy IROP.
Členové VK byli vyzváni k vyjádření své podjatosti k projektům přihlášených do 8. výzva IROP Vzdělávání 2. Paní Švecová vyjádřila svou podjatost, takže se na následující bod Hodnocení projektů 8. výzvy RIOP Vzdělávání 2 vzdálila z jednání. Ostatní vyjádřili svou nepodjatost, což potvrdili rovnou podpisem Etického kodexu a Čestným prohlášením o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů.

Celkem 6 členů Výběrové komise provedlo hodnocení všech 4 přihlášených projektů.

1. Základní škola a mateřská škola Vysoký Chlumec - Modernizace multimediální učebny na ZŠ Vysoký Chlumec

- Uznáno 55 bodů bez výhrad

2. Obec Klučenice - Přístavba učebny mateřské školy Klučenice č.p. 118

- Uznáno 50 bodů bez výhrad

3. Město Krásná Hora nad Vltavou - Jazyková učebna Krásná Hora nad Vltavou

- Uznáno 45 bodů bez výhrad

4. 1. základní škola Sedlčany - Nákup vybavení do učebny přírodopisu pro zkvalitnění vzdělávání

- Uznáno 45 bodů bez výhrad

Usnesení č. 5/2026:

VK schvaluje výsledek hodnocení výběrové komise 8. výzva IROP Vzdělávání 2 dle Přílohy č. 5 tohoto zápisu.

PRO: 6 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

5. Hodnocení projektů 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

VK byla před zasedáním VK proškolena ve způsobu hodnocení, veškeré podklady (projekty této výzvy, kontrolní listy této výzvy, interní postupy IROP, jednací řád VK, etický kodex a informace o samotné výzvě) byly předány 8.7.2026 souladu s Interními postupy IROP.

Členové VK byli vyzváni k vyjádření své podjatosti k projektům přihlášených do 9. výzva IROP Kultura - Památky 2. Nikdo z přítomných členů nebyl podjatý, což potvrdili rovnou podpisem Etického kodexu a Čestným prohlášením o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů.

Všech 7 členů Výběrové komise provedlo hodnocení všech 4 přihlášených projektů.

1. **Římskokatolická farnost Krásná Hora nad Vltavou - Oprava stropu kostela sv. Jana Křtitele Dolní Hbity**
   - Uznáno 30 bodů bez výhrad
2. **PhDr. Matěj Stropnický - Revitalizace pěšího okruhu zámeckého parku v Osečanech**
   - Uznáno 20 bodů bez výhrad
3. **MUDr. Alice Tomková - Zámek Příčovy – stavební úpravy I. etapa – Kněžiště**
   - Uznáno 20 bodů bez výhrad
4. **Městys Vysoký Chlumec - Zvýšení ochrany, prezentace a zpřístupnění kulturní památky – budovy úřadu Městyse Vysoký Chlumec**
   - Uznáno 20 bodů bez výhrad

Usnesení č. 6/2026:

VK schvaluje výsledek hodnocení výběrové komise 9. výzva IROP Kultura - Památky 2 dle Přílohy č. 8 tohoto zápisu.

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

6. Diskuze

Předmětem diskuze nebyl žádný bod.

7. Závěr

Zápis byl na konci jednání již připraven k podpisu, přítomní členové byli rovnou seznámeni s jeho obsahem, paní Mgr. Blažena Suchopárová ho ověřila a podepsala. Na závěr pan předseda poděkoval přítomným za pozornost a jednání bylo ukončeno v 10:00.

PŘÍLOHY:

1. Pozvánka
2. Prezenční listina
3. Podepsané etické kodexy
4. Podepsané prohlášení o nepodjatosti a neexistenci středu zájmů
5. „Longlist 8. výzva IROP Vzdělávání 2" - Pořadí projektů dle bodového hodnocení
6. Kontrolní listy 8. výzva IROP Vzdělávání 2
7. Podepsané prohlášení o nepodjatosti a neexistenci středu zájmů
8. „Longlist 9. výzva IROP Kultura - Památky 2" - Pořadí projektů dle bodového hodnocení
9. Kontrolní listy 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 15. 7. 2026

Zapisovatel .....

Mgr. Veronika Liotard

Ověřovatel Výběrové komise .....

Mgr. Blažena Suchopárová

PREZENČNÍ LISTINA

Akce: Jednání Výběrové komise
Místo: Kancelář MAS Sedlčansko, Krásná Hora nad Vltavou čp. 90
Datum: 15.7. 2026

Zájmové skupiny	Člen VK	Podpis
Sport	Ing. Zbyněk Růžička	
Sport	Pavel Hadáček	
Kultura, památky, historie, tradice	Mgr. Blažena Suchopárová	
Kultura, památky, historie, tradice	Michal Dědina	
Kultura, památky, historie, tradice	Ing. David Mühlbach	
Veřejná správa/Veřejný sektor	Miroslav Šplíchal	
Vzdělávání	Mgr. Veronika Krůtová	
Vzdělávání	Vladimíra Švecová	

Procentuální zastoupení zájmových skupin:

Sport	28,6	Vzdělávání	28,6
Kultura, památky, historie, tradice	42,8	Veřejná správa/Veřejný sektor	0

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 15.7.26 **v** KRÁLOVÉ HRADEC N. VLT.

VLADIMÍRA ŠVECOVÁ

Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 15.7.2026 **v** Kroměříž

MICHAL DĚDINA

Jméno a příjmení **Podpis**

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 17.7.2026 **v** Krásné Hoře n/Viz.

Zdeněk Řezáč
Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 15. 7. 2026 **v** Krásné Hoře n. Uhl.

Mgr. VERONIKA KRUTOVÁ
Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 15. 7. 2026 **v** Krásné Hoře

Pavel HADAČEK

Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 15.8.'26 **v** Krásné Hoře

Blažena Suchopárová
Jméno a příjmení

Suchopárová
Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud je členům

orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 15.7.2026 **v** KRÁSNÉ HOŘE NAD VLTAVOU

DAVID MÜHLBACH

Jméno a příjmení

Podpis

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Pořadí projektů dle bodového hodnocení „Longlist“
8. výzva IROP Vzdělávání 2

Název výzvy	8. VÝZVA IROP Vzdělávání 2
Datum vyhlášení výzvy MAS	5.5. 2026 10:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	5.5. 2026 10:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	14.6. 2026 23:59
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 6. 2028

MAS SEDLČANSKO, o.p.s. vyhlásila dne 5.5. 2026 výzvu 8. VÝZVA IROP Vzdělávání 2 v rámci Integrovaného Regionálního Operačního Programu.
Byly přijaty **4 žádost o dotaci**.
Projekty prošly kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti a byly předloženy Výběrové komisi k věcnému hodnocení.

Výsledek Výběrové komise ze dne 15.7. 2026:

Pořadí projektů	Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje	Počet bodů	Datum podání
1.	Základní škola a mateřská škola Vysoký Chlumec	Modernizace multimediální učebny na ZŠ Vysoký Chlumec	749 681,28 Kč	**55**	**12.6.2026 18:10:44**
2.	Obec Klučenice	Přístavba učebny mateřské školy Klučenice č.p. 118	749 999,38 Kč	**50**	**4.6.2026 10:33:41**
3.	Město Krásná Hora nad Vltavou	Jazyková učebna Krásná Hora nad Vltavou	701 686,78 Kč	**45**	**21.5.2026 10:58:20**
4.	1. základní škola Sedlčany	Nákup vybavení do učebny přírodopisu pro zkvalitnění vzdělávání	748 892,04 Kč	**45**	**11.6.2026 11:19:42**

Žádosti splnily podmínky věcného hodnocení. Minimální počet bodů je 25 bodů.

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 15.7.2026

Předsedající Výběrové komise: .....
Ing. David Mühlbach

Vedoucí pracovník SCLLD .....
Ervín Haintz, MBA

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Pavel HADAČEK

Dne: 15. 7. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: VERONIKA KRŮTOVÁ

Dne: 15. 7. 2026

Podpis: Krůt

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: DAVID MÜHLBACH

Dne: 15. 7. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: MICHAL DĚDINA

Dne: 15. 7. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Zdeněk Pazitka

Dne: 17.7.2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 8. výzva IROP Vzdělávání 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Blažena Suchopárová

Dne: 15. 4. 2026

Podpis: Suchopárová

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Kritéria věcného hodnocení - ZŠ

Operační program:	IROP
Výzva OP:	48. výzva - VZDĚLÁVÁNÍ - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	8. výzva IROP VZDĚLÁVÁNÍ 2
Název projektového záměru:	NÁKUP VYBAVENÍ DO UČEBNY PŘÍRODOPISU PRO ZKVALITNĚNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
Žadatel:	1. ZÁKLADNÍ ŠKOLA SEDLČANY
Datum jednání Výběrové komise:	15. 7. 2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	MGR. VERONIKA LIOTAS

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
C.1	Potřebnost realizace záměru je řádně odůvodněna *tj. v příloze č. 2 Podklady pro hodnocení je plnohodnotně popsán Podrobný popis projektu a řádně zdůvodněno v podkapitole "odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice"; s důrazem na potřebnost v souladu se Strategií CLLD a Programovým rámcem IROP MAS Sedlčansko*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 4.3	0/5
C.2	Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné *tj. v Podkladech pro hodnocení je dostatečně popsáno, jakým způsobem bude zajištěna provozní, finanční a administrativní udržitelnost projektu a jeho výstupů*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 9	0/5
C.3	Projektový záměr má řádně zpracovaný rozpočet, projekt respektuje strukturu financování včetně dodržení % limitu spolufinancování *tj. v Rozpočtu jsou uvedeny pouze způsobilé výdaje v souladu s Výzvou č. 48 IROP; z rozpočtu jsou patrné výdaje na hlavní a doprovodnou činnost; investiční a neinvestiční náklady; je dodržen % limit na paušální náklady; je dodrženo % spolufinancování*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 3.3.5 Struktura financování a kap. 3.3.6 Způsobilé výdaje + Rozpočet	0/5
C.4	Rozpočet lze považovat za reálný a efektivní vzhledem k plánovaným cílům a výstupům záměru; byla provedena finanční analýza *tj. v Rozpočtu jsou dodrženy limity způsobilých výdajů a obvyklých cen, způsob stanovení cen je v souladu s tímto rozpočtem. Žadatel provedl dostačující finanční analýzu*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 3.3.6 Způsobilé výdaje + kap. 8 Způsob stanovení cen + kap. 11 Finanční analýza + Rozpočet	0/5
C.5	Indikátory jsou zvoleny správně a jsou v souladu s Programovým rámcem MAS Sedlčansko *tj. žadatel vybral dle Výzvy vhodné povinné indikátory pro realizované aktivity, nastavil jejich výchozí a cílové hodnoty správně tak, aby odpovídaly cílům záměru, navíc jsou tyto v souladu s indikátory schváleného Programového rámce MAS*	48. výzva IROP, kap. 3.3.7 - Indikátory + příloha č. 1B "Metodické listy indikátorů" + příloha č.2 "Podklady pro hodnocení", kap. 7 Výstupy + Programový rámec MAS	0/5
C.6	Projektový záměr je dostatečně po technické, finanční a administrativní stránce připraven k realizaci; byl vymezen časový harmonogram realizace *tj. žadatel dostatečně popsal svou připravenost k realizaci včetně harmonogramu, který odpovídá plánovaným aktivitám*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 4.4 Harmonogram a kap. 4.5 Připravenost	0/5
C.7	Projektový záměr dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci *tj. žadatel dostatečně popsal a zdůvodnil vlivy záměru na rovné příležitosti, nediskriminaci a vliv na rovnost žen a mužů bez negativních znaků těchto zásad*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 6 Soulad projektu s principy	0/5
C.8	Účast na semináři k výzvě *tj. žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k této výzvě*	prezenční listina ze semináře	0/10
C.9	Projektový záměr je v souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ *tj. je uvedena vazba na ustanovení Strategie vzdělávací politiky*	Formulář MAS „Šablona projektového záměru“ + Strategie vzdělávací politiky	0/5
C.10	Žadatel minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty nebo je zapsán v Rejstříku škol a datum zahájení činnosti je minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti *tj. žadatel je schopen prokázat tuto skutečnost*	Formulář MAS „Šablona projektového záměru“ + Výpis z rejstříku škol a školských zařízení nebo Výroční zpráva	0/5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 10. Maximální počet získaných bodů činí 55, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 55, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	45
Projektový záměr **splnil**/~~nesplnil~~ podmínky věcného hodnocení.	

Podpis: Bc. Lucie Suchopárová

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Kritéria věcného hodnocení - ZŠ

Operační program:	IROP
Výzva OP:	48. výzva - VZDĚLÁVÁNÍ - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	8. výzva IROP VZDĚLÁVÁNÍ 2
Název projektového záměru:	JAZYKOVÁ UČEBNA KRÁSNÁ HORA NAD VLTAVOU
Žadatel:	MĚSTO KRÁSNÁ HORA NAD VLTAVOU
Datum jednání Výběrové komise:	15.7.2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	MGR. VERONIKA LIDTAROVÁ

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
C.1	Potřebnost realizace záměru je řádně odůvodněna *tj. v příloze č. 2 Podklady pro hodnocení je plnohodnotně popsán Podrobný popis projektu a řádně zdůvodněno v podkapitole "odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice"; s důrazem na potřebnost v souladu se Strategií CLLD a Programovým rámcem IROP MAS Sedlčansko*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 4.3	0/5
C.2	Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné *tj. v Podkladech pro hodnocení je dostatečně popsáno, jakým způsobem bude zajištěna provozní, finanční a administrativní udržitelnost projektu a jeho výstupů*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 9	0/5
C.3	Projektový záměr má řádně zpracovaný rozpočet, projekt respektuje strukturu financování včetně dodržení % limitu spolufinancování *tj. v Rozpočtu jsou uvedeny pouze způsobilé výdaje v souladu s Výzvou č. 48 IROP; z rozpočtu jsou patrné výdaje na hlavní a doprovodnou činnost; investiční a neinvestiční náklady; je dodržen % limit na paušální náklady; je dodrženo % spolufinancování*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 3.3.5 Struktura financování a kap. 3.3.6 Způsobilé výdaje + Rozpočet	0/5
C.4	Rozpočet lze považovat za reálný a efektivní vzhledem k plánovaným cílům a výstupům záměru; byla provedena finanční analýza *tj. v Rozpočtu jsou dodrženy limity způsobilých výdajů a obvyklých cen, způsob stanovení cen je v souladu s tímto rozpočtem. Žadatel provedl dostačující finanční analýzu*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 3.3.6 Způsobilé výdaje + kap. 8 Způsob stanovení cen + kap. 11 Finanční analýza + Rozpočet	0/5
C.5	Indikátory jsou zvoleny správně a jsou v souladu s Programovým rámcem MAS Sedlčansko *tj. žadatel vybral dle Výzvy vhodné povinné indikátory pro realizované aktivity, nastavil jejich výchozí a cílové hodnoty správně tak, aby odpovídaly cílům záměru, navíc jsou tyto v souladu s indikátory schváleného Programového rámce MAS*	48. výzva IROP, kap. 3.3.7 - Indikátory + příloha č. 1B "Metodické listy indikátorů" + příloha č.2 "Podklady pro hodnocení", kap. 7 Výstupy + Programový rámec MAS	0/5
C.6	Projektový záměr je dostatečně po technické, finanční a administrativní stránce připraven k realizaci; byl vymezen časový harmonogram realizace *tj. žadatel dostatečně popsal svou připravenost k realizaci včetně harmonogramu, který odpovídá plánovaným aktivitám*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 4.4 Harmonogram a kap. 4.5 Připravenost	0/5
C.7	Projektový záměr dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci *tj. žadatel dostatečně popsal a zdůvodnil vlivy záměru na rovné příležitosti, nediskriminaci a vliv na rovnost žen a mužů bez negativních znaků těchto zásad*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 6 Soulad projektu s principy	0/5
C.8	Účast na semináři k výzvě *tj. žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k této výzvě*	prezenční listina ze semináře	0/10
C.9	Projektový záměr je v souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ *tj. je uvedena vazba na ustanovení Strategie vzdělávací politiky*	Formulář MAS „Šablona projektového záměru" + Strategie vzdělávací politiky	0/5
C.10	Žadatel minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty nebo je zapsán v Rejstříku škol a datum zahájení činnosti je minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti *tj. žadatel je schopen prokázat tuto skutečnost*	Formulář MAS „Šablona projektového záměru" + Výpis z rejstříku škol a školských zařízení nebo Výroční zpráva	0/5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 10. Maximální počet získaných bodů činí 55, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 55, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	45
Projektový záměr **splnil**/~~nesplnil~~ podmínky věcného hodnocení.	

Podpis: Blažena Suchopárová

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

MAS Sedlčansko

Kritéria věcného hodnocení - MŠ

Operační program:	IROP
Výzva OP:	48. výzva - VZDĚLÁVÁNÍ - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	8. výzva IROP VZDĚLÁVÁNÍ 2
Název projektového záměru:	90. STAVBA UČEBEN MATEŘSKÉ ŠKOLY KLUČENICE Č.P 118
Žadatel:	OBEC KLUČENICE
Datum jednání Výběrové komise:	15.7.2024
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	MGR. VERONIKA LIŠTAROVÁ

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
C.1	Potřebnost realizace záměru je řádně odůvodněna *tj. v příloze č. 2 Podklady pro hodnocení je plnohodnotně popsán Podrobný popis projektu a řádně zdůvodněno v podkapitole "odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice"; s důrazem na potřebnost v souladu se Strategií CLLD a Programovým rámcem IROP MAS Sedlčansko*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 4.3	0/5
C.2	Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné *tj. v Podkladech pro hodnocení je dostatečně popsáno, jakým způsobem bude zajištěna provozní, finanční a administrativní udržitelnost projektu a jeho výstupů*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 9	0/5
C.3	Projektový záměr má řádně zpracovaný rozpočet, projekt respektuje strukturu financování včetně dodržení % limitu spolufinancování *tj. v Rozpočtu jsou uvedeny pouze způsobilé výdaje v souladu s Výzvou č. 48 IROP; z rozpočtu jsou patrné výdaje na hlavní a doprovodnou činnost; investiční a neinvestiční náklady; je dodržen % limit na paušální náklady; je dodrženo % spolufinancování*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 3.3.5 Struktura financování a kap. 3.3.6 Způsobilé výdaje	0/5
C.4	Rozpočet lze považovat za reálný a efektivní vzhledem k plánovaným cílům a výstupům záměru; byla provedena finanční analýza *tj. v Rozpočtu jsou dodrženy limity způsobilých výdajů a obvyklých cen, způsob stanovení cen je v souladu s tímto rozpočtem. Žadatel provedl dostačující finanční analýzu*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 3.3.6 Způsobilé výdaje + kap. 8 Způsob stanovení cen + kap. 11 Finanční analýza	0/5
C.5	Indikátory jsou zvoleny správně a jsou v souladu s Programovým rámcem MAS Sedlčansko *tj. žadatel vybral dle Výzvy vhodné povinné indikátory pro realizované aktivity, nastavil jejich výchozí a cílové hodnoty správně tak, aby odpovídaly cílům záměru, navíc jsou tyto v souladu s indikátory schváleného Programového rámce MAS*	48. výzva IROP, kap. 3.3.7 - Indikátory + příloha č. 1A "Metodické listy indikátorů" + příloha č.2 "Podklady pro hodnocení", kap. 7 Výstupy + Programový rámec MAS	0/5
C.6	Projektový záměr je dostatečně po technické, finanční a administrativní stránce připraven k realizaci; byl vymezen časový harmonogram realizace *tj. žadatel dostatečně popsal svou připravenost k realizaci včetně harmonogramu, který odpovídá plánovaným aktivitám*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 4.4 Harmonogram a kap. 4.5 Připravenost	0/5
C.7	Projektový záměr dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci *tj. žadatel dostatečně popsal a zdůvodnil vlivy záměru na rovné příležitosti, nediskriminaci a vliv na rovnost žen a mužů bez negativních znaků těchto zásad*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 6 Soulad projektu s principy	0/5
C.8	Účast na semináři k výzvě *tj. žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k této výzvě*	prezenční listina ze semináře	0/10
C.9	Projektový záměr je v souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ *tj. je uvedena vazba na ustanovení Strategie vzdělávací politiky*	Formulář MAS „Šablona projektového záměru“ + Strategie vzdělávací politiky	0/5
C.10	Žadatel minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty nebo je zapsán v Rejstříku škol a datum zahájení činnosti je minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti *tj. žadatel je schopen prokázat tuto skutečnost*	Formulář MAS „Šablona projektového záměru“ + Výpis z rejstříku škol a školských zařízení nebo Výroční zpráva	0/5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 10. Maximální počet získaných bodů činí 55, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 55, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	50
Projektový záměr **splnil**/~~nesplnil~~ podmínky věcného hodnocení.	

Podpis: Blažena Smolíková

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

MAS Sedlčansko

Kritéria věcného hodnocení - ZŠ

Operační program:	IROP
Výzva OP:	48. výzva - VZDĚLÁVÁNÍ - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	8. výzva IROP VZDĚLÁVÁNÍ 2
Název projektového záměru:	MODERNIZACE MULTIMEDIÁLNÍ UČEBNY NA ZŠ VYSOKÁ CHLUMEC
Žadatel:	ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA VYSOKÁ CHLUMEC
Datum jednání Výběrové komise:	15. 1. 2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. VERONIKA LIŠTAK

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie
C.1	Potřebnost realizace záměru je řádně odůvodněna *tj. v příloze č. 2 Podklady pro hodnocení je plnohodnotně popsán Podrobný popis projektu a řádně zdůvodněno v podkapitole "odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice"; s důrazem na potřebnost v souladu se Strategií CLLD a Programovým rámcem IROP MAS Sedlčansko*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 4.3	0/5
C.2	Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné *tj. v Podkladech pro hodnocení je dostatečně popsáno, jakým způsobem bude zajištěna provozní, finanční a administrativní udržitelnost projektu a jeho výstupů*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 9	0/5
C.3	Projektový záměr má řádně zpracovaný rozpočet, projekt respektuje strukturu financování včetně dodržení % limitu spolufinancování *tj. v Rozpočtu jsou uvedeny pouze způsobilé výdaje v souladu s Výzvou č. 48 IROP; z rozpočtu jsou patrné výdaje na hlavní a doprovodnou činnost; investiční a neinvestiční náklady; je dodržen % limit na paušální náklady; je dodrženo % spolufinancování*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 3.3.5 Struktura financování a kap. 3.3.6 Způsobilé výdaje + Rozpočet	0/5
C.4	Rozpočet lze považovat za reálný a efektivní vzhledem k plánovaným cílům a výstupům záměru; byla provedena finanční analýza *tj. v Rozpočtu jsou dodrženy limity způsobilých výdajů a obvyklých cen, způsob stanovení cen je v souladu s tímto rozpočtem. Žadatel provedl dostačující finanční analýzu*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 3.3.6 Způsobilé výdaje + kap. 8 Způsob stanovení cen + kap. 11 Finanční analýza + Rozpočet	0/5
C.5	Indikátory jsou zvoleny správně a jsou v souladu s Programovým rámcem MAS Sedlčansko *tj. žadatel vybral dle Výzvy vhodné povinné indikátory pro realizované aktivity, nastavil jejich výchozí a cílové hodnoty správně tak, aby odpovídaly cílům záměru, navíc jsou tyto v souladu s indikátory schváleného Programového rámce MAS*	48. výzva IROP, kap. 3.3.7 - Indikátory + příloha č. 1B "Metodické listy indikátorů" + příloha č.2 "Podklady pro hodnocení", kap. 7 Výstupy + Programový rámec MAS	0/5
C.6	Projektový záměr je dostatečně po technické, finanční a administrativní stránce připraven k realizaci; byl vymezen časový harmonogram realizace *tj. žadatel dostatečně popsal svou připravenost k realizaci včetně harmonogramu, který odpovídá plánovaným aktivitám*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 4.4 Harmonogram a kap. 4.5 Připravenost	0/5
C.7	Projektový záměr dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci *tj. žadatel dostatečně popsal a zdůvodnil vlivy záměru na rovné příležitosti, nediskriminaci a vliv na rovnost žen a mužů bez negativních znaků těchto zásad*	příloha č.2 "Podklady pro hodnocení" dle 48. výzvy IROP, kap. 6 Soulad projektu s principy	0/5
C.8	Účast na semináři k výzvě *tj. žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k této výzvě*	prezenční listina ze semináře	0/10
C.9	Projektový záměr je v souladu se Strategií vzdělávací politiky ČR do roku 2030+ *tj. je uvedena vazba na ustanovení Strategie vzdělávací politiky*	Formulář MAS „Šablona projektového záměru" + Strategie vzdělávací politiky	0/5
C.10	Žadatel minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti nepřetržitě vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti vzdělávání, školení a osvěty nebo je zapsán v Rejstříku škol a datum zahájení činnosti je minimálně 2 roky bezprostředně před podáním žádosti *tj. žadatel je schopen prokázat tuto skutečnost*	Formulář MAS „Šablona projektového záměru" + Výpis z rejstříku škol a školských zařízení nebo Výroční zpráva	0/5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí výše uvedené věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií je 10. Maximální počet získaných bodů činí 55, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 55, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 25.

Celkový počet přidělených bodů:	55
Projektový záměr **splnil**/~~nesplnil~~ podmínky věcného hodnocení.	

Podpis: Blažena Suchopárová

Suchopárová

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: VLADIMÍRA ŠVECOVÁ

Dne: 15. 7. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: VERONIKA KRUTOVÁ

Dne: 15. 7. 2026

Podpis: Krutová

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Pavel HADAČEK

Dne: 15. 7. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Blažena Suchopárová

Dne: 15. 7. 2026

Podpis: Suchopárová

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Zbytek Růžička

Dne: 15.7.2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: MICHAL DĚDINA

Dne: 15.7.2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Vyhlášena dne: 5.5 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.6. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: DAVID MÜHLBACH

Dne: 15.7. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Pořadí projektů dle bodového hodnocení „Longlist“
9. výzva IROP Kultura - Památky 2

Název výzvy	9. VÝZVA IROP Kultura - Památky 2
Datum vyhlášení výzvy MAS	5.5. 2026 10:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	5.5. 2026 10:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	14.6. 2026 23:59
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 6. 2028

MAS SEDLČANSKO, o.p.s. vyhlásila dne 5.5. 2026 výzvu 9. VÝZVA IROP Kultura - Památky 2 v rámci Integrovaného Regionálního Operačního Programu. Byly přijaty **4 žádost o dotaci**.
Projekty prošly kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti a byly předloženy Výběrové komisi k věcnému hodnocení.

Výsledek Výběrové komise ze dne 15.7. 2026:

Pořadí projektů	Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje	Počet bodů	Datum podání
1.	Římskokatolická farnost Krásná Hora nad Vltavou	Oprava stropu kostela sv. Jana Křtitele Dolní Hbity	500 000 Kč	**30**	**12.6.2026 22:51:38**
2.	PhDr. Matěj Stropnický	Revitalizace pěšího okruhu zámeckého parku v Osečanech	500 000 Kč	**20**	**14.6.2026 18:42:15**
3.	MUDr. Alice Tomková	Zámek Příčovy – stavební úpravy I. etapa - Kněžiště	500 000 Kč	**20**	**4.6.2026 15:08:29**
4.	Městys Vysoký Chlumec	Zvýšení ochrany, prezentace a zpřístupnění kulturní památky – budovy úřadu Městyse Vysoký Chlumec	500 000 Kč	**20**	**12.6.2026 11:27:06**

Žádosti splnily podmínky věcného hodnocení. Minimální počet bodů je 20 bodů.

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 15.7.2026

Předsedající Výběrové komise: .....
Ing. David Mühlbach

Vedoucí pracovník SCLLD .....
Ervín Haintz, MBA

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	70. výzva IROP - Kultura - památky a muzea - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	9. výzva IROP Kultura - Památky 2
Název projektového záměru:	ZÁMEK POTČOVY - STAVEBNÍ ÚPRAVY I. ETAPA - KNĚŽIŠTĚ
Žadatel:	MUDR. ALICE TOMKOVÁ
Datum jednání Výběrové komise:	15.7.2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	MUDR. VERONIKA LIŠTAK

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 300 000 Kč včetně – 20 bodů.* *Projekt má CZV od 300 001 do 350 000 včetně – 15 bodů.* *Projekt má CZV od 350 001 až 400 000 Kč včetně – 10 bodů.* *Projekt má CZV od 400 001 Kč až 500 000 Kč včetně – 5 bodů.* *Projekt má CZV od 500 001 Kč až 666 666 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	5
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	0
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	20
Projektový záměr **splnil** / ~~nesplnil~~ podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Místní akční skupina MAS Sedlčansko

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	70. výzva IROP - Kultura - památky a muzea - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	9. výzva IROP Kultura - Památky 2
Název projektového záměru:	ZVÝŠENÍ OCHRANY, PREZENTACE A ZPŘÍSTUPNĚNÍ KULTURNÍ PAMÁTKY – BUDOVY MĚSTSKÉHO
Žadatel:	MĚSTYS VYSOKÝ CHLUMEC / MĚSTYSE VYSOKÝ CHLUMEC
Datum jednání Výběrové komise:	15.7.2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. VERONIKA LIOTARD

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 300 000 Kč včetně – 20 bodů.* *Projekt má CZV od 300 001 do 350 000 včetně – 15 bodů.* *Projekt má CZV od 350 001 až 400 000 Kč včetně – 10 bodů.* *Projekt má CZV od 400 001 Kč až 500 000 Kč včetně – 5 bodů.* *Projekt má CZV od 500 001 Kč až 666 666 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	5
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	0
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	20
Projektový záměr **splnil**/~~nesplnil~~ podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	70. výzva IROP - Kultura - památky a muzea - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	9. výzva IROP Kultura - Památky 2
Název projektového záměru:	REVITALIZACE PĚSTNÍHO OKRUHU ZÁMECKÉHO PARKU V OSEČANECH
Žadatel:	PHDR. MATĚJ STROPNICKÝ
Datum jednání Výběrové komise:	15.7.2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	MGR. VERONIKA LIŠTAKOVÁ

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 300 000 Kč včetně – 20 bodů.* *Projekt má CZV od 300 001 do 350 000 včetně – 15 bodů.* *Projekt má CZV od 350 001 až 400 000 Kč včetně – 10 bodů.* *Projekt má CZV od 400 001 Kč až 500 000 Kč včetně – 5 bodů.* *Projekt má CZV od 500 001 Kč až 666 666 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	5
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	0
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	20
Projektový záměr ~~splnil~~/**nesplnil** podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Místní akční skupina MAS Sedlčansko

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	70. výzva IROP - Kultura - památky a muzea - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	9. výzva IROP Kultura - Památky 2
Název projektového záměru:	OPRAVA STROPU KOSTELA SV. JANA KŘTITELE DOLNÍ HBITY
Žadatel:	ŘÍMSKOKATOLICKÁ FARNOST KRÁLOVÁ HORA NAD VLTAVOU
Datum jednání Výběrové komise:	15. 7. 2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	MGR. VERONIKA LIDTAJ

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 300 000 Kč včetně – 20 bodů.* *Projekt má CZV od 300 001 do 350 000 včetně – 15 bodů.* *Projekt má CZV od 350 001 až 400 000 Kč včetně – 10 bodů.* *Projekt má CZV od 400 001 Kč až 500 000 Kč včetně – 5 bodů.* *Projekt má CZV od 500 001 Kč až 666 666 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	5
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	10
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	30
Projektový záměr **splnil**/~~nesplnil~~ podmínky věcného hodnocení.	

Podpis: