POZVÁNKA

na jednání Výběrové komise

Datum konání: **24.8.2026**

Místo konání: Kancelář MAS Sedlčansko, o.p.s., Krásná Hora nad Vltavou č. 90

Čas konání: **15:00 hodin**

Program:

1. **Zahájení**
2. **Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu**
3. **Hodnocení projektů 10. výzva IROP Cestovní ruch 1**
4. **Diskuze**
5. **Závěr**

Ervín Haintz, MBA
Vedoucí pracovník SCLLD

Zápis ze zasedání Výběrové komise
Zápis č. 3/2026

24.8. 2026 od 15 hodin

Kancelář MAS Sedlčansko, Krásná Hora nad Vltavou 90, 262 56

Program:

1. Zahájení
2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu
3. Hodnocení projektů 10. výzva IROP Cestovní ruch 1
4. Diskuze
5. Závěr

Přítomni:

Dle prezenční listiny bylo přítomno 8 ze 8 členů Výběrové komise.

Přítomni: **Pavel Hadáček, Ing. David Mühlbach, Miroslav Šplíchal, Vladimíra Švecová, Mgr. Veronika Krůtová, Ing. Zbyněk Růžička, Mgr. Blažena Suchopárová, Michal Dědina**

Omluveni: -

Zájmové skupiny	Počet členů VK	Procentuální vyjádření
Veřejná správa/Veřejný sektor	1	12,5 %
Vzdělávání	2	25 %
Kultura, památky, historie, tradice (příp. církve)	3	37,5 %
Sport	2	25 %

1. Zahájení

Zahájení zasedání Výběrové komise (dále jen VK) zahájil předseda VK David Mühlbach. Přivítal přítomné a poté zkontroloval, zda je VK usnášeníschopná. Dle prezenční listiny bylo přítomno 8 ze 8 členů s právem hlasovat. Veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepřekročily více než 49 % hlasovacích práv. VK byla tedy usnášeníschopná.

2. Zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu

Zapisovatelem byla zvolena Mgr. Veronika Liotard, ověřovatelem byl zvolen pan David Mühlbach.
Účastníci byli seznámeni s programem jednání a vyzváni k jeho doplnění. Žádný nový bod programu nebyl navržen.

Usnesení č. 7/2026:

VK schvaluje zapisovatelem Mgr. Veronika Liotard a ověřovatelem schvaluje pana Davida Mühlbacha.

PRO: 8 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

3. Hodnocení projektů 10. výzva IROP Cestovní ruch 1

VK byla před zasedáním VK proškolena ve způsobu hodnocení, veškeré podklady (projekty této výzvy, kontrolní listy této výzvy, interní postupy IROP, jednací řád VK, etický kodex a informace o samotné výzvě) byly předány e-mailem v souladu s Interními postupy IROP.

Členové VK byli vyzváni k podpisu Etického kodexu viz Příloha č. 3 a byli vyzváni k vyjádření své podjatosti k projektům přihlášených do 10. výzva IROP Cestovní ruch 1. Pan Šplíchal vyjádřil svou podjatost a odešel na následující bod z jednání. Ostatní potvrdili svou nepodjatost podpisem Prohlášení o nepodjatosti viz. Příloha č. 4.

Všech 7 členů Výběrové komise provedlo hodnocení 5 přihlášených projektů.

1. Služby obce Klučenice s.r.o. - Vybudování nového sociální zařízení v kempu Podskalí
- Uznáno 30 bodů bez výhrad

2. Obec Milešov - Vybudování sociální zařízení v kempu Trhovky – Obec Milešov – Sociální zázemí Bor
- Uznáno 30 bodů bez výhrad

3. Obec Petrovice - Petrovická stezka
- Uznáno 30 bodů bez výhrad

4. Obec Prosenická Lhota - Turistická trasa – Stezka mezi motýly – Prosenická Lhota
- Uznáno 25 bodů bez výhrad

5. Městys Vysoký Chlumec - Úprava sociálního zařízení v objektu Úřadu městyse Vysoký Chlumec
- Uznáno 20 bodů bez výhrad

Při rovnosti bodů projektových záměrů na 1. - 3. místě byl dle Interních postupů IROP zvýhodněn projekt s nižšími celkovými způsobilými výdaji, v případě rovnosti bodů po zohlednění i tohoto kritéria rozhoduje počet obyvatel v katastru obce/města žadatele.

Kontrolní listy jsou Přílohou č. 6 tohoto zápisu.

Usnesení č. 8/2026:

VK schvaluje výsledek hodnocení výběrové komise 10. výzva IROP Cestovní ruch 1 dle Přílohy č. 5 tohoto zápisu.

PRO: 7 PROTI: 0 ZDRŽEL SE: 0

4. Diskuze

Předmětem diskuze nebyl žádný bod.

5. Závěr

Zápis byl na konci jednání již připraven k podpisu, přítomní členové byli rovnou seznámeni s jeho obsahem, pan David Mühlbach jej ověřil a rovnou podepsal. Na závěr David Mühlbach poděkoval přítomným za pozornost a jednání bylo ukončeno v 15:30.

PŘÍLOHY:

1. Pozvánka
2. Prezenční listina
3. Podepsané etické kodexy
4. Podepsané prohlášení o nepodjatosti
5. „Longlist" - Pořadí projektů dle bodového hodnocení
6. Kontrolní listy 5×

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 24. 8. 2026

Zapisovatel .....

Mgr. Veronika Liotard

Předseda Výběrové komise (ověřovatel) .....

David Mühlbach

PREZENČNÍ LISTINA

Akce: Jednání Výběrové komise
Místo: Kancelář MAS Sedlčansko, Krásná Hora nad Vltavou
Datum: 24.8. 2026

Zájmové skupiny	Člen VK	Podpis
Sport	Ing. Zbyněk Růžička	
Sport	Pavel Hadáček	
Kultura, památky, historie, tradice	Mgr. Blažena Suchopárová	
Vzdělávání	Mgr. Veronika Krůtová	
Kultura, památky, historie, tradice	Michal Dědina	
Kultura, památky, historie, tradice	Ing. David Mühlbach	
Vzdělávání	Vladimíra Švecová	
Veřejná správa/Veřejný sektor	Miroslav Šplíchal	

Procentuální zastoupení zájmových skupin:

Sport	25%	Vzdělávání	25%
Kultura, památky, historie, tradice	37,5%	Zemědělské podnikání a lesnictví	-
Veřejná správa/Veřejný sektor	12,5%		

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne KRÁSNÁ HOŘÍ **v** 24. 8. 2026

MICHAL DĚDINA

Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 24.8.2026 **v** KRÁSNÉ HOŘE NAD VLTAVOU

DAVID MÜHLBACH
Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 24. 2. 26 **v** Kašperské Hoře n. Vlt

VLADIMÍRA ŠVECOVÁ

Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 24.8.2016 **v** Krásná Hůrka n/Vlt

Zdeněk Pučelík

.....

Jméno a příjmení

.....

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 24. 8. '26 **v** Krásné Hoře n/Bz.

Blažena Suchopárová

Jméno a příjmení

Suchopárová

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 24.8.2026 **v** Kvašné Hoře

Pavel HADÁČEK
Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 24.8.2026 **v** Krásné Hoře

Miroslav Špičhal

Jméno a příjmení

Podpis

Příloha č. 1 – Etický kodex

ETICKÝ KODEX ČLENŮ ORGÁNŮ A ZAMĚSTNANCŮ MAS

Preambule

Etický kodex členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS Sedlčansko, o.p.s. (dále jen MAS) vymezuje žádoucí standardy chování ve vztahu k partnerům a mezi partnery, institucím a široké veřejnosti. Základními hodnotami, které má každý člen orgánu MAS a každý zaměstnanec MAS ctít a vytvářet tak základ pro vybudování a udržení důvěry veřejnosti, jsou transparentnost a rovný přístup. Členové orgánů a zaměstnanci MAS mají zájem na efektivním využití metody LEADER a na realizaci strategie komunitně vedeného místním rozvoji (dále jen SCLLD) na území MAS.

Článek 1

Základní ustanovení a obecné zásady

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají svou práci ve shodě s Ústavou České republiky, zákony, Interními postupy MAS pro implementaci SCLLD pro IROP a dalšími právními předpisy a zároveň činí vše nezbytné pro to, aby jednali v souladu s ustanoveními Etického kodexu (dále jen Kodex). Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS vykonávají práci na vysoké odborné úrovni, kterou si průběžně studiem prohlubují. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají vždy korektně a dbají na to, aby jejich rozhodování bylo objektivní, nezávislé a v souladu s cíli MAS.

Článek 2

Profesionální přístup členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho/jejím zájmem osobním, tj.: jedná nezávisle, nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo jiné osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu, či poškozování třetích osob v její prospěch.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nesmí ohrozit zájem MAS tím, že se budou odvolávat na svou pozici nebo funkci ve věcech, které nesouvisejí s plněním jejich svěřených úkolů při výkonu své funkce. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nepřipustí jakoukoliv majetkovou či personální propojenost, která by byla v rozporu se standardizací MAS.

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS, kteří jsou ve vztahu k určitému projektu ve střetu zájmů, se nesmí podílet na hodnocení a výběru daného projektu ani ostatních projektů, které danému projektu ve výzvě MAS konkurují.

Článek 3

Dary a jiné nabídky

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyžadují ani nepřijímají dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit nebo zdánlivě ovlivnit rozhodování ve věci, narušit profesionální přístup k věci, nebo kterou by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jejich povinností. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nedovolí, aby se v souvislosti s jejich rolí v MAS dostali do postavení, ve kterém jsou zavázáni oplatit prokázanou laskavost, nebo které je činí přístupným nepatřičnému vlivu jiných osob. Pokud

je členům orgánů v souvislosti s rolí v MAS nabídnuta jakákoli výhoda, odmítnou ji a o nabídnuté výhodě informují svého nadřízeného.

Článek 4

Povinnosti členů orgánů MAS a zaměstnanců MAS

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS nevyužívají výhod vyplývajících z jejich postavení. Je jejich povinností vynakládat veškeré úsilí k zajištění efektivního a ekonomického využívání svěřených finančních zdrojů a ostatního majetku. V případě, že zjistí ztrátu nebo újmu na majetku ve vlastnictví MAS, oznámí tuto skutečnost svému nadřízenému.

Článek 5

Reprezentace, mlčenlivost

Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS jednají s každým ohleduplně, způsobem přiměřeným, respektujícím jeho osobnost a jeho dobré jméno. Členové orgánů MAS a zaměstnanci MAS dbají na udržení prestiže a dobrého jména MAS, zachovávají mlčenlivost o osobních údajích a veškerých informací, které by mohly vést k újmě třetí osoby. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které se zakládají na podvodném nebo korupčním jednání.

Článek 6

Závěrečná ustanovení

Kodex navazuje na práva a povinnosti členů orgánů, které jsou stanoveny zejména zákonem NOZ 89/2012 Sb., zákoníkem práce, v platném znění a zakladatelskou smlouvou MAS, statutem MAS i dalšími vnitřními předpisy MAS. Všichni členové orgánů MAS a zaměstnanci jsou s tímto Kodexem seznámeni. Kodex byl schválen Správní radou a Rozhodovacím výborem MAS.

Já, níže podepsaný, čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jsem si vědom/a důsledků, které by plynuly z udělení nepravdivého prohlášení.

Dne 24.8.2026 **v** Krásné Hoře n. Vlt.

VERONIKA KRUŠOVÁ
Jméno a příjmení

Podpis

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 10. výzva IROP Cestovní ruch 1

Vyhlášena dne: 15.6. 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.8. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: MICHAL DĚDINA

Dne: 24. 8. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 10. výzva IROP Cestovní ruch 1

Vyhlášena dne: 15.6. 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.8. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: DAVID MÜHLBACH

Dne: 24.8.2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 10. výzva IROP Cestovní ruch 1

Vyhlášena dne: 15.6. 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.8. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: VLADIMÍRA ŠVECOVÁ

Dne: 24. 8. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 10. výzva IROP Cestovní ruch 1

Vyhlášena dne: 15.6. 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.8. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Zbyněk Řezáčka

Dne: 24.8. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 10. výzva IROP Cestovní ruch 1

Vyhlášena dne: 15.6. 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.8. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Blažena Suchopárová

Dne: 24. 8. '26

Podpis: Suchopárová

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 10. výzva IROP Cestovní ruch 1

Vyhlášena dne: 15.6. 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.8. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: Pavel HADAČEK

Dne: 24. 8. 2026

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

STRATEGIE KOMUNITNĚ VEDENÉHO MÍSTNÍHO ROZVOJE

MAS SEDLČANSKO, O.P.S. NA OBDOBÍ 2021-2027

Programový rámec IROP

Název výzvy MAS: 10. výzva IROP Cestovní ruch 1

Vyhlášena dne: 15.6. 2026

Ukončení příjmů žádostí dne: 14.8. 2026

Čestné prohlášení o nepodjatosti a neexistenci střetu zájmů člena VK/RV MAS Sedlčansko, o.p.s.

Čestně prohlašuji, že nejsem ve vztahu k projektům a k žadatelům o podporu podjat/a a nepodílel/a jsem se na zpracování žádné žádosti nabídky podané v této výzvě, nemám osobní zájem na realizaci výše uvedené žádosti o podporu, ani mne s uchazeči, kteří podali v této výzvě žádost o podporu, nespojuje rodinný, pracovní či jiný obdobný poměr.

Jméno a příjmení: VERONIKA KRČÍTOVÁ

Dne: 14.8. 2026

Podpis: Krčí

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Pořadí projektů dle bodového hodnocení „Longlist“
10. výzva IROP Cestovní ruch 1

Název výzvy	10. výzva IROP Cestovní ruch 1
Datum vyhlášení výzvy MAS	15.6. 2026 10:00
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	15.6. 2026 10:00
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	14.8. 2026 23:59
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 6. 2028

MAS SEDLČANSKO, o.p.s. vyhlásila dne 15.6. 2026 výzvu 10. výzva IROP Cestovní ruch 1 v rámci Integrovaného Regionálního Operačního Programu. Bylo přijato **5 žádostí o dotaci**.
Projekty prošly kontrolou formálních náležitostí a přijatelnosti a byly předloženy výběrové komisi k věcnému hodnocení.
Výsledek výběrové komise ze dne 24. 8. 2026:

Pořadí projektů	Název žadatele	Název projektu	Celkové způsobilé výdaje	Počet bodů	Datum podání
1.	Služby obce Klučenice s.r.o.	Vybudování nového sociální zařízení v kempu Podskalí	750 000 Kč	**30**	**14.8. 2026**
2.	Obec Milešov	Vybudování sociální zařízení v kempu trhovky – Obec Milešov – Sociální zázemí Bor	800 000 Kč	**30**	**12.8. 2026**
3.	Obec Petrovice	Petrovická stezka	800 000 Kč	**30**	**14.8. 2026**
4.	Obec Prosenická Lhota	Turistická trasa – Stezka mezi motýly – Prosenická Lhota	900 000 Kč	**25**	**14.8. 2026**
5.	Městys Vysoký Chlumec	Úprava sociálního zařízení v objektu Úřadu městyse Vysoký Chlumec	750 000 Kč	**20**	**14.8. 2026**

Žádosti splnily podmínky věcného hodnocení. Minimální počet bodů je 20 bodů.

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

V Krásné Hoře nad Vltavou dne 24.8.2026

Předseda Výběrové komise: .....
David Mühlbach

.....
Ervín Haintz, MBA

Podle oficiálních údajů ČSÚ k **1. 1. 2025**:

- **Milešov:** 330 obyvatel
- **Petrovice u Sedlčan:** 1 324 obyvatel

Jde o počet obyvatel **na celém správním území obce**, tedy včetně všech jejích místních částí a katastrálních území – nikoli pouze v samotné centrální vesnici.

Zdroj: ČSÚ – Počet obyvatel v obcích k 1. 1. 2025, tabulka „Počet obyvatel v obcích České republiky“.

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Místní akční skupina MAS Sedlčansko

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	86. výzva IROP – Cestovní ruch - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	10. výzva IROP Cestovní ruch 1
Název projektového záměru:	Vybudování nového sociálního zařízení v kempu Podskalí
Žadatel:	Sluzby obce Klučenice s.r.o.
Datum jednání Výběrové komise:	24.8. 2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Liotard

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 230 000 Kč včetně – 20 bodů. Projekt má CZV od 230 001 do 400 000 včetně – 15 bodů. Projekt má CZV od 400 001 až 600 000 Kč včetně – 10 bodů. Projekt má CZV od 600 001 Kč až 800 000 Kč včetně – 5 bodů. Projekt má CZV od 800 001 Kč až 1 000 000 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	5
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	10
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	30
Projektový záměr **splnil**/~~nesplnil~~ podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Místní akční skupina MAS Sedlčansko, o.p.s.

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	86. výzva IROP – Cestovní ruch - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	10. výzva IROP Cestovní ruch 1
Název projektového záměru:	Úprava sociálního zařízení v objektu úřadu města Vysoký Chlumec
Žadatel:	Města Vysoký Chlumec
Datum jednání Výběrové komise:	24.6.2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Liotard

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 230 000 Kč včetně – 20 bodů. Projekt má CZV od 230 001 do 400 000 včetně – 15 bodů. Projekt má CZV od 400 001 až 600 000 Kč včetně – 10 bodů. Projekt má CZV od 600 001 Kč až 800 000 Kč včetně – 5 bodů. Projekt má CZV od 800 001 Kč až 1 000 000 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	5
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	0
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	20
Projektový záměr **splnil**/nesplnil podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	86. výzva IROP – Cestovní ruch - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	10. výzva IROP Cestovní ruch 1
Název projektového záměru:	Turistická trasa - Stezka mezi motýly - Prosenická Lhota
Žadatel:	Obec Prosenická Lhota
Datum jednání Výběrové komise:	24.8.2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Liotard

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 230 000 Kč včetně – 20 bodů.* *Projekt má CZV od 230 001 do 400 000 včetně – 15 bodů.* *Projekt má CZV od 400 001 až 600 000 Kč včetně – 10 bodů.* *Projekt má CZV od 600 001 Kč až 800 000 Kč včetně – 5 bodů.* *Projekt má CZV od 800 001 Kč až 1 000 000 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	0
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	10
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	25
Projektový záměr **splnil**/nesplnil podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	86. výzva IROP – Cestovní ruch - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	10. výzva IROP Cestovní ruch 1
Název projektového záměru:	Výstavba/ sociálního zařízení v kempu Trhovky - Obec Milešov - Sociální zařízení Bor
Žadatel:	Obec Milešov
Datum jednání Výběrové komise:	24.6.2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Liotard

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 230 000 Kč včetně – 20 bodů.* *Projekt má CZV od 230 001 do 400 000 včetně – 15 bodů.* *Projekt má CZV od 400 001 až 600 000 Kč včetně – 10 bodů.* *Projekt má CZV od 600 001 Kč až 800 000 Kč včetně – 5 bodů.* *Projekt má CZV od 800 001 Kč až 1 000 000 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	5
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	10
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přidělenými hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	30
Projektový záměr **splnil**/nesplnil podmínky věcného hodnocení.	

Podpis:

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo pro místní rozvoj

Kritéria věcného hodnocení

Operační program:	IROP
Výzva OP:	86. výzva IROP – Cestovní ruch - SC 5.1 (CLLD)
Výzva MAS:	10. výzva IROP Cestovní ruch 1
Název projektového záměru:	Petrovická stezka
Žadatel:	Obec Petrovice
Datum jednání Výběrové komise:	24.8. 2026
Podklady pro hodnocení zpracoval/a:	Mgr. Veronika Liotard

Označení kritéria	Název a popis kritéria	Referenční dokument	Bodová kategorie	Počet bodů
C.1	Finanční náročnost projektového záměru *tj. Projekt má CZV 230 000 Kč včetně – 20 bodů.* *Projekt má CZV od 230 001 do 400 000 včetně – 15 bodů.* *Projekt má CZV od 400 001 až 600 000 Kč včetně – 10 bodů.* *Projekt má CZV od 600 001 Kč až 800 000 Kč včetně – 5 bodů.* *Projekt má CZV od 800 001 Kč až 1 000 000 Kč včetně – 0 bodů.*	Šablona projektového záměru	0/5/10/15/20	5
C.2	Účast na semináři *tj. Žadatel či zástupce s plnou mocí se zúčastnil semináře k výzvě*	Prezenční listina	0/10	10
C.3	Prvožadatelství v rámci IROP programového období 21-27 tj. Žadatel nemá ke dni kontroly schválený projektový záměr v žádné z výzev organizací MAS Sedlčansko, o.p.s. v rámci IROP v programovém období 2021-2027.	Long listy Rozhodovacího výboru v rámci IROP za programové období 2021-2027	0/10	10
C.4	Žadatel zajistí publicitu projektu ve spojení s MAS Sedlčansko, o.p.s. tj. Propagace MAS Sedlčansko s použitím loga MAS Sedlčansko na předmětu či v okolí projektu nebo propagace formou TZ v periodiku s regionálním dosahem – 5 bodů Žadatel nebude nijak propagovat spolupráci s MAS – 0 bodů	Čestné prohlášení o publicitě	0/5	5

V souladu s Interními postupy MAS / IROP provádí věcné hodnocení pověřená výběrová komise (dále jen VK). Na základě dílčích hodnocení jejich členů dochází při jejím jednání k celkovému vyhodnocení projektového záměru ve formě přidělených bodů, přitom VK může navrhnout změny předloženého záměru včetně krácení rozpočtu, vždy s patřičným odůvodněním, a doporučit záměr tzv. "s výhradou". Počet hodnotících kritérií jsou 4. Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20. Po ukončení fáze věcného hodnocení všech projektových záměrů, vytvoří VK seznam s přiděleným hodnocením, setřídí dle počtu bodů, data a času podání a dále postupuje dle Interních postupů MAS / IROP (předá výboru MAS k schválení/neschválení projektového záměru v souladu s platnou alokací výzvy MAS).

Maximální počet získaných bodů činí 45, minimální hranice pro doporučení ke schválení činí 20.

Celkový počet přidělených bodů:	30
Projektový záměr **splnil**/**nesplnil** podmínky věcného hodnocení.	

Podpis: